

Prot.AB/AV/LC/5272

Novara, 29/04/2020

**DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA**

**PROT. 5272 DEL 29/04/2020**

**DENOMINAZIONE APPALTO:**

**PROCEDURA APERTA TELEMATICA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RACCOLTA  
DIFFERENZIATA DOMICILIARE DELLA FRAZIONE CELLULOSICA NELLA CITTA’ DI  
NOVARA - (S-3)**

**CIG: 828422678E**

**RIF: BANDO DI GARA G.U.U.E**

**PROT. 5270 DEL 29/04/2020**

## INDICE

1 PREMESSE .....	4.
1.1 SISTEMA INFORMATICO.....	4.
1.2 REGISTRAZIONE AL SISTEMA.....	5.
1.3 AREA COMUNICAZIONI .....	5.
1.4 REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA/PIATTAFORMA .....	5.
1.5 MODALITA' OPERATIVE DEL SISTEMA/PIATTAFORMA .....	6.
1.6 AMMINISTRAZIONE/STAZIONE APPALTANTE/ENTE APPALTANTE .....	6.
1.7 INFORMAZIONI GENERALI E OGGETTO DEL SERVIZIO .....	6.
2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7.
2.1 DOCUMENTI DI GARA .....	7.
2.2 CHIARIMENTI .....	7.
2.3 COMUNICAZIONI.....	8.
3 OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO DELL'APPALTO.....	8.
4 DURATA OPZIONE E RINNOVI .....	10.
5 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA .....	10.
6 REQUISITI GENERALI .....	11.
7 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA .....	11.
7.1 REQUISITI DI IDONEITA' .....	11.
7.2 REQUISITI DI CAPACITA' FINANZIARIA .....	12.
7.3 REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE .....	12.
7.4 REQUISITI D'ESECUZIONE.....	13.
7.5 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI,AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	13.
7.6 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI.....	14.
8 AVVALIMENTO .....	15.
9 SUBAPPALTO.....	15.
10 GARANZIA PROVVISORIA .....	16.
11 SOPRALLUOGO .....	18.
12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	18.
13 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	19.
14 SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	20.
15 CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA BUSTA N. 1 "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" .....	21.
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE .....	21.
15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO .....	22.
15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE .....	23.
15.4 DOCUMENTAZIONE A CORREDO .....	25.
15.5 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI .....	26.
16 CONTENUTO DELLA "BUSTA N. 2 – OFFERTA TECNICA" .....	27.
17 CONTENUTO DELLA "BUSTA N. 3 – OFFERTA ECONOMICA" .....	27.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	28.
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	28.
18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA.....	31.
18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	32.
18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	32.
19 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA 1 – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	32.
20 COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	33.
21 APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE N. 2 E N. 3 – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE..	33.
22 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	34.
23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	34.
24 CLAUSOLA SOCIALE.....	35.
25 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	36.
26 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	36.

## 1 PREMESSE

### 1.1 SISTEMA INFORMATICO

La presente procedura si svolge interamente attraverso un sistema telematico conforme alle prescrizioni di cui all'art. 58 del d. Lgs. n. 50/2016. Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- a) la previa registrazione al Portale Appalti ASSA da effettuare seguendo le istruzioni reperibili all'indirizzo: <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>
- b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs n. 82/2005. Il Sistema informatico "Piattaforma E-Procurement di ASSA" (nel seguito il **Sistema/Piattaforma**) è costituito da una piattaforma telematica di negoziazione nella disponibilità di ASSA conforme alle regole stabilite dal D. Lgs. n. 82/2005 e dalle pertinenti norme del D.Lgs. n. 50/2016. Salvo il caso di dolo o colpa grave, ASSA ed il Gestore del Sistema non potranno essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, che dovessero subire gli operatori economici registrati, i concorrenti, o, comunque, ogni altro utente (utilizzatore) del Sistema, e i terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema. In considerazione dei vincoli del Sistema, per ciascun singolo file da inviare e di cui è composta l'offerta, ciascuna concorrente ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di **15MB per singolo file e 50MB per ciascuna busta telematica**. E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti far pervenire ad ASSA entro la data di scadenza prevista tutti i documenti e le informazioni richieste per la partecipazione alla gara, **pena l'esclusione della procedura**.

Ogni operazione effettuata attraverso il Sistema:

1. è memorizzata nelle registrazioni di sistema, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta a Sistema;
2. si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni di sistema. Le registrazioni di sistema relative ai collegamenti effettuati al Sistema e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura, sono conservate nel Sistema e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema stesso. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Tutti gli utenti, con l'utilizzazione del Sistema esonerano ASSA ed il Gestore del Sistema da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il Sistema medesimo. Ove possibile ASSA e/o il Gestore del Sistema comunicheranno anticipatamente agli utenti del Sistema gli interventi di manutenzione sul Sistema stesso. Gli utenti del Sistema, in ogni caso, prendono atto ed accettano che l'accesso al Sistema utilizzato per la presente procedura potrà essere sospeso o limitato per l'effettuazione di interventi tecnici volti a ripristinarne o migliorarne il funzionamento o la sicurezza.

Le richieste di assistenza tecnica potranno essere inviate compilando il modulo on line. E' tuttavia possibile richiedere assistenza anche ai seguenti riferimenti:

**Telefono Call Center: +39 0422 26 7755 Email: [service.appalti@maggioli.it](mailto:service.appalti@maggioli.it)**

**Operatività del servizio:** i servizi di assistenza tecnica sono assicurati sino a 48 ore prima dei termini per la presentazione delle offerte nei giorni e negli orari in cui il servizio di Help Desk è disponibile (da lunedì a venerdì dalle 8:30 – 13:00 e dalle 14:00 – 17:30), diversamente non può essere garantita la risoluzione dell'intervento in tempo utile. L'Help Desk non è titolato a fornire certificazioni sulla validità o correttezza delle operazioni, su chiarimenti o aspetti concernenti le procedure o la documentazione di gara o in genere della procedura telematica.

## 1.2 REGISTRAZIONE AL SISTEMA

L'offerta per la presente procedura deve essere presentata esclusivamente attraverso il Sistema, e quindi, per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Per poter presentare offerta tramite il Sistema è necessario procedere alla Registrazione al Portale Appalti ASSA da effettuare seguendo le istruzioni reperibili all'indirizzo:

<https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

Per procedere alla registrazione e ottenere le credenziali di accesso al Sistema/Piattaforma telematica si rimanda alle istruzioni presenti nel documento "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma telematica e accesso all'Area Riservata del Portale Appalti" disponibile nell'area pubblica della piattaforma <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> nella sezione "Informazioni", sottosezione "Accesso area riservata".

La registrazione deve sempre essere effettuata necessariamente da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella della semplice registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo. All'esito della Registrazione al soggetto che ne ha fatto richiesta viene rilasciata una user id e una password (d'ora innanzi anche "account").

L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica e di firma elettronica ai sensi del Decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio alla piattaforma, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi.

L'account creato in sede di registrazione è necessario per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per ratoe valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato. L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e nelle istruzioni presenti nel sito. In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della Registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

Si precisa che le istruzioni per la presentazione dell'offerta sono contenute nel documento "Guida alla presentazione delle offerte Telematiche" disponibile all'indirizzo: <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> reperibile nella sezione "Informazioni", sottosezione "Istruzioni e manuali", "Guida per la presentazione di un'offerta telematica"; il tutto come specificato nei punti successivi.

## 1.3 AREA COMUNICAZIONI

Anche ai sensi dell'art. 52 del Decreto legislativo n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni l'operatore economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'offerta. Le informazioni di cui all'articolo 76 del Codice saranno oggetto di specifica comunicazione secondo la disciplina descritta nell'articolo stesso. Ai medesimi fini, in caso di RTI, l'impresa mandataria con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area ad essa riservata per sé e per le mandanti. Nel caso di indisponibilità della piattaforma, e comunque in ogni caso in cui lo riterrà opportuno, l'ASSA invierà le comunicazioni inerenti la presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

## 1.4 REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA/ PIATTAFORMA

I concorrenti sono tenuti ad utilizzare la piattaforma stessa secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate.

I concorrenti si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

Tutti i contenuti del sito <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> e, in generale, i servizi relativi alla piattaforma, forniti da Assa e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dalla piattaforma.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne Assa ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio della piattaforma o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo della piattaforma da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, Assa ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

## **1.5 MODALITA' OPERATIVE DEL SISTEMA/PIATTAFORMA**

Le modalità operative per la presentazione a mezzo piattaforma telematica delle offerte e il caricamento di tutta la documentazione meglio specificata nei successivi paragrafi del presente disciplinare son precisate nel documento denominato "Guida alla presentazione delle Offerte Telematiche" disponibile nell'area pubblica della piattaforma nella sezione "Informazioni", "Istruzioni e manuali", "Guida per la presentazione di un'offerta telematica" parte integrante e sostanziale al presente disciplinare di gara.

## **PREMESSE GENERALI**

Il presente disciplinare contiene tutte le informazioni e le prescrizioni relative alle modalità di presentazione di tutta la documentazione di gara e delle offerte.

## **1.6 AMMINISTRAZIONE/STAZIONE APPALTANTE/ENTE APPALTANTE**

ASSA s.p.a –strada Mirabella 6/8, Novara tl 0321/4838.1 - fax 0321/403018 e-mail [assa@assa.it](mailto:assa@assa.it), pec: [assa@pec.it](mailto:assa@pec.it) , sito [www.assanovara.it](http://www.assanovara.it) di seguito denominata ASSA.

## **1.7 INFORMAZIONI GENERALI E OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il presente disciplinare costituisce integrazione al bando di gara pubblicato sulla G.U.U.E e G.U.R.I. relativo al presente appalto, ai requisiti e alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di presentazione e compilazione, ai documenti da presentarsi a corredo della stessa ed alle procedure di appalto e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la presente procedura.

Il bando di gara viene pubblicato:

- sulla Gazzetta Ufficiale Unione Europea;
- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- sul profilo del committente: <https://www.assanovara.it>;
- sul sito dell'Osservatorio Regione Piemonte che assolve anche la pubblicazione sul sito del Ministero Infrastrutture e Trasporti (MIT) come previsto dal sito "Servizio Contratti Pubblici" del Ministero Infrastrutture e Trasporti che per Piemonte rimanda al servizio regionale Sistema Osservatorio Appalti Pubblici (SOAP) come da avviso pubblicato su SOAP –Sistema Osservatorio Appalti Pubblici dell'Osservatorio Regionale Contratti Pubblici della Regione Piemonte
- (sul/la Sistema/Piattaforma:<https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

Vista la delibera adottata dal Consiglio di Amministrazione ASSA in data 26/02/2020 n. 6 e la successiva determina adottata dal Direttore Generale in data 29/04/2020 prot. 5269 del 29/04/2020, con la quale si determina di procedere all' affidamento

del: - SERVIZIO DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DOMICILIARE DELLA FRAZIONE CELLULOSICA NELLA CITTA' DI NOVARA

**CIG: 828422678E**

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta telematica e con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 60 e dell'art. 95 comma 2 del D.lgs. 50/2016 e smi, - Codice dei Contratti Pubblici (in seguito Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Novara ITC15.

**La partecipazione alla procedura è riservata, ai sensi dell'art. 112 del D.lgs. 50/2016, ad operatori economici e a cooperative sociali e loro consorzi il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone con disabilità o svantaggiate.**

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice è il **Dr. Alessandro Battaglino**.

## **2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **2.1 DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara comprende:

- 1)Bando di gara G.U.U.E. prot. 5270 del 29/04/2020;
- 2)Bando di gara G.U.R.I. prot. 5271 del 29/04/2020;
- 3)Disciplinare di gara prot. 5272 del 29/04/2020;
- 4)Capitolato speciale d'appalto prot. 5273 del 29/04/2020, corredato dei relativi allegati: -Allegato 1 per "raccolta selettiva di rifiuti di imballaggio cellulosico" – e Allegato 2 per "raccolta congiunta di rifiuti di imballaggio cellulosico e carta" e Allegato 3 "Elenco Personale addetto in via ordinaria al servizio anno 2019 - mezzi impiegati nel servizio";
- 5)Domanda di partecipazione (allegato 1);
- 6) DGUE (allegato 2);
- 7)Modello offerta economica (allegato 3)

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet:

<https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

Si fa altresì presente che la documentazione di gara è scaricabile a titolo gratuito.

### **2.2 CHIARIMENTI**

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente **procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente accedendo all'Area riservata del Portale Appalti, almeno 10 (dieci) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimento devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **almeno 6 (sei) giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, e saranno pubblicate in forma anonima sulla piattaforma telematica all'indirizzo internet:

<https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

Richieste e risposte saranno, inoltre, pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet: <https://www.assanovara.it> sezione "bandi di gara", (sito web [www.assanovara.it](http://www.assanovara.it), dalla home page cliccare "BANDI DI GARA").

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

## 2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini della comunicazione di cui all' art. 76, comma 5 del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra ASSA e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso l'Area riservata del Portale Appalti oppure all'indirizzo PEC [appaltifornitoriassa@pec.it](mailto:appaltifornitoriassa@pec.it) all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ASSA; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO DELL'APPALTO

Il presente appalto, ha per oggetto la prestazione del **“Servizio di raccolta differenziata domiciliare della frazione cellulosica nella città di Novara”** secondo le condizioni e prescrizioni stabilite nel Capitolato Speciale di Appalto con i relativi allegati Allegato 1; Allegato 2 e Allegato 3 che hanno valore vincolante per l'operatore economico aggiudicatario, il tutto come meglio dettagliato nel capitolato sopra citato.

L'appalto è costituito da un unico lotto in conseguenza della necessità di garantire l'omogeneità di condizioni di esecuzione e di prezzi nei quartieri del Comune di Novara serviti, nonché alla necessità di ottimizzare l'organizzazione logistica e massimizzare l'efficienza e l'efficacia del servizio attraverso la realizzazione di economie di scala e migliore utilizzo delle risorse dedicate.

La Tabella 1)- “Oggetto dell'appalto”- sotto citata riporta in sunto l'oggetto del servizio il CPV ed il CIG

Tabella 1) –Oggetto dell'appalto:

Colonna a Lotto	Colonna b Oggetto e descrizione del servizio	Colonna c CPV	Colonna d CPV P(principale) S (secondario)	CIG
1	Servizio di raccolta differenziata domiciliare della frazione cellulosica nella Città di Novara	90511400	P	828422678E

### Importo dell'appalto

L'importo dell'appalto quadriennale è pari a € 2.166.000,00 (IVA esclusa e oneri per la sicurezza compresi) ed è composto da una quota fissa (importo a) ed una quota variabile (importo b).

Così come dettagliato nel seguente prospetto "Tabella 2":

Tabella 2)

Importo a)			Importo b)	Quota		
Prestazioni oggetto appalto	Costo sicurezza	Totale importo a)		Prestazioni quota variabile	Totale importo b)	Totale importi a) e b)
€ 1.114.234,00	€ 2.166,00	€ 1.116.400,00	Corrispettivo quantitativo congiunta	€ 752.000,00	€ 1.049.600,00	€ 2.166.000,00
			Corrispettivo quantitativo selettiva	€ 297.600,00		

L'importo a) è relativo all'effettuazione del servizio di cui al presente punto 3) e all'art. 2.1 (Oggetto dell'appalto) del capitolato speciale d'appalto, nel periodo di 48 mesi c/o tutte le utenze della Città di Novara attualmente servite, nonché presso eventuali nuove utenze e/o presso utenze che risultassero attualmente non servite sulla base di rilevazioni della Stazione Appaltante o su richiesta dell'utenza stessa.

L'importo b) si riferisce alla Quota Variabile soggetto a ribasso, ed è il corrispettivo riferito ai quantitativi raccolti nell'arco dell'affidamento, come raffigurato nella tabella riepilogativa sotto riportata - Tabella3).

Tabella 3)

Frazione	Importo b)		Quota variabile	
	Importo €/t	Quantitativi annui previsti (ton)	Importi annui previsti	Importi totali variabili previsti
a) Raccolta CONGIUNTA	€ 40,00	4700	€ 188.000,00	€ 752.000,00
b) Raccolta SELETTIVA	€ 62,00	1200	€ 74.400,00	€ 297.600,00
			€ 262.400,00	€ 1.049.600,00

**I quantitativi delle raccolte, congiunta e selettiva, sono stimati, pertanto durante l'esecuzione del contratto sono possibili aumenti o diminuzioni dei quantitativi annui che, comportano un aumento o una diminuzione delle prestazioni, alle stesse condizioni contrattuali, senza che l'operatore economico aggiudicatario possa richiedere alcuna indennità.**

n.b. Gli importi indicati nelle sopra citate Tabelle s'intendono al netto dell'iva

Ai sensi dell'art. 23 comma 16 del Codice l'importo quadriennale indicato nella Tabella 2) pari € 2.166.000,00 comprende i costi della manodopera che ASSA ha stimato in: € 1.512.773,40

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio della Stazione Appaltante.

## 4. DURATA OPZIONE E RINNOVI

### 4.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluso le eventuali opzioni, i rinnovi o le proroghe) è di 48 (quarantotto) mesi, decorrenti dalla data del verbale di consegna del servizio.

### 4.2 OPZIONI E RINNOVI

ASSA s.p.a si riserva la facoltà di rinnovare il contratto per una volta e per il medesimo periodo (pari a quarantotto mesi), alle medesime condizioni tecnico – economiche del contratto stesso.

Pertanto l'importo complessivo stimato dei servizi dell'eventuale rinnovo è pari a € **2.166.000,00** (IVA esclusa e oneri per la sicurezza compresi) e quindi, ai sensi dell'art. 35 comma 4, del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. l'importo dell'appalto comprensivo dell'eventuale rinnovo è pari a € **4.332.000,00** (IVA esclusa e oneri per la sicurezza compresi).

ASSA spa esercita tale facoltà di rinnovo comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 6 (sei) mesi prima della scadenza del contratto originario.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106 comma 11, del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli – prezzi, patti e condizioni.

## 5. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai sensi dell'art. 112 del D. Lgs. 50/2016 la partecipazione alla procedura è riservata ad operatori economici e a cooperative sociali e loro consorzi il cui scopo principale sia l'integrazione sociale e professionale delle persone **svantaggiate**.

L'esistenza del requisito soggettivo previsto dall'art. 112 del Codice **deve essere comprovato in sede di gara producendo lo Statuto** o altro documento equipollente da cui risulti che lo scopo sociale principale del concorrente sia l'integrazione sociale e professionale delle persone svantaggiate di cui all'art. 112 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale.

Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata. I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

## 7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 7.1. REQUISITI DI IDONEITÀ

a) **Iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato **per attività coerenti** con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) **Iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali** di cui all'art. 212 del D. Lgs. 152/2006 o ad analogo Albo di Stato U.E. in corso di validità, per la Categoria 4 Classe D o superiore per la raccolta dei materiali con CER 150101 e 200101; Per la comprova dei requisiti di cui al punto 7.1 a), e 7.1 b) sopra citati ASSA S.p.A. acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. Si precisa che qualora il requisito di cui al punto 7.1.b) non fosse possibile il reperimento da parte della Stazione appaltante la stessa lo richiederà direttamente all'operatore economico aggiudicatario.

## 7.2. REQUISITI DI CAPACITÀ FINANZIARIA

a) fatturato globale minimo annuo riferito a ciascun degli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili di € 1.100.000,00 iva esclusa

Tale requisito è richiesto in quanto il suddetto fatturato trova giustificazione in considerazione dell'importo contrattuale e della tipologia del servizio richiedendo livello di capacità organizzativa e struttura aziendale adeguata. Il suddetto fatturato viene richiesto allo scopo di selezionare un operatore economico che risulti affidabile per l'ASSA, tenuto conto dell'importo complessivo dell'appalto e dell'oggetto del servizio.

La comprova di tale requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma di impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4 del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo per la stazione appaltante.

## 7.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

**a) Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi**

Il concorrente deve aver **eseguito**, nell'ultimo triennio decorrente dalla data di pubblicazione del bando di gara GUUE di cui alla presente procedura, servizi analoghi per un importo complessivo nel triennio non inferiore a **euro 1.650.000,00=** Si intendono servizi analoghi quei servizi che abbiano avuto quale **attività di esecuzione la raccolta differenziata porta a porta**.

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

1.1) In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

per i suddetti certificati la stazione appaltante si riserva di acquisire d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti, riservandosi comunque la facoltà di richiedere i suddetti certificati all'operatore economico che dovranno essere prodotti come sopra specificato all'operatore economico;

1.2) In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

Si precisa che i certificati di cui al sopra citato punto 7.3.1.1) (se non acquisito d'ufficio da parte della Stazione Appaltante) e di cui al punto 7.3.1.2) sopra citati dovranno essere caricati dall'operatore economico sul sistema AVCPASS o qualora non funzionasse il sistema dovranno essere resi attraverso l'Area riservata del Portale Appalti oppure inviati all'indirizzo PEC [appaltifornitoriassa@pec.it](mailto:appaltifornitoriassa@pec.it) della stazione appaltante.

#### **b) Possesso di certificazione ISO 9001**

Il concorrente deve essere in possesso della Certificazione di qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2008 **inerente i servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati**, in corso di validità alla data di pubblicazione del presente bando e regolarmente rilasciata dai soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione alle norme sopra citate, in originale o in copia conforme all'originale.

Al ricorrere delle condizioni di cui agli articoli 82, comma 2 e 87, commi 1 e 2 del Codice la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

**N.B. I DOCUMENTI DI COMPROVA DEI REQUISITI DEL PRESENTE DISCIPLINARE DI CUI AI PUNTI SOPRA CITATI E PER 7.1.b) e 7.3.a.1.1) (SOLO NEL CASO DI SPECIFICA RICHIESTA DELLA STAZIONE APPALTANTE) DOVRANNO ESSERE PRESENTATI CON LE MODALITA' SOPRA INDICATE DOPO LA FASE DI AGGIUDICAZIONE.**

**N.B. IL DOCUMENTO DI CUI AL PUNTO 7.3.b) DEVE ESSERE PRESENTATO IN FASE DI GARA.**

### **7.4 REQUISITI D'ESECUZIONE**

Ai fini dell'esecuzione sono altresì richiesti i seguenti requisiti:

-impegno a dotarsi, ai fini dell'esecuzione, di un cantiere situato ad una distanza non superiore a **20 chilometri** dalla sede del Comune di Novara (calcolati secondo l'opzione "percorso più breve" su [viamichelin.it](http://viamichelin.it)), al fine di garantire un'efficace ed efficiente erogazione dei servizi.

Il cantiere dovrà almeno essere dotato di:

- Uffici per il personale direttivo, postazioni con personal computer e dispositivi informatici periferici e di telefonia, rete internet ad alta velocità e posta elettronica "e-mail".
- Spazio per il ricovero di mezzi ed attrezzature.
- Locali spogliatoi, allestiti nel rispetto degli standard previsti dalla vigente normativa in materia.
- Locali servizi igienici, allestiti nel rispetto degli standard previsti dalla vigente normativa in materia.

### **7.5. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito** di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il **requisito** di cui al **punto 7.2 lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel suo complesso. Tale requisito richiesto nel presente disciplinare per l'impresa singola deve essere posseduto dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40% e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10%, **tenendo comunque conto che la mandataria deve comunque possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.**

Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

Il **requisito** di cui al **punto 7.3 lett. a)** ed in specifico il requisito relativo ai servizi analoghi di cui al **punto 7.3, lett. a)** pari a **€.1.650.000,00** deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel suo complesso.

Tale requisito richiesto nel presente disciplinare di gara per l'impresa singola deve essere posseduto dalla mandataria o da un'impresa consorziata nella misura minima del 40% e la restante percentuale cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10%, **tenendo comunque conto che la mandataria deve comunque possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.**

Nell'ambito dei propri requisiti posseduti, la mandataria in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

Il requisito relativo al possesso delle certificazioni di qualità di cui al **punto 7.3 lett. b)** deve essere posseduto da tutte le imprese partecipanti al raggruppamento.

## **7.6. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI**

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione** nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel Registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato di cui al **punto 7.1 lett. a)** deve essere posseduto da:

- a. consorzio e ciascuna delle imprese consorziate esecutrici;

Il requisito dell'iscrizione all'**Albo Nazionale dei Gestori Ambientali** di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto **dai soggetti indicati come esecutori; di conseguenza, il requisito deve essere posseduto dal Consorzio soltanto se esegue in proprio tutto o parte della prestazione e/o dalle consorziate esecutrici.**

Il **requisito di capacità economica e finanziaria** di cui ai **punti 7.2 lett. a)** nonché **tecnica e professionale** di cui al **punto 7.3 lett. a)** ai sensi 47 del Codice, devono essere posseduti.

- a per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;

- b per i consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lettera c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## 8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

1) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari a 2% dell'importo dell'appalto indicato al punto 3 del presente (ammontante ad €. **2.166.000,00**), pertanto l'importo della garanzia da presentare ammonta ad € **43.320,00**, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice;

2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. **Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle micro imprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.**

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

a. **in titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, **in assegni circolari, con bonifico** con versamento presso CREDEM, C.so Garibaldi 19, 28100 Novara – IBAN IT 89J0303210100010000003500 indicando nella causale la dicitura "CAUZIONE PROVVISORIA – CIG 828422678E".

c. **fideiussione bancaria o assicurativa** rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) contenere tutte le clausole dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016 ed essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico del 19/01/2018, n. 31 (pubblicato su G.U. del 10/04/2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103 comma 9 e 104 comma 9 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte digitalmente** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia **"conforme"** dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

**Non è sanabile** - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo è obbligatorio, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79 comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. **La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

Il sopralluogo può essere effettuato nei giorni dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 12,30 e dalle ore 14,30 alle ore 16,30.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata esclusivamente accedendo **alla scheda della procedura di gara pubblicata sul Portale Appalti (raggiungibile all'indirizzo <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>), utilizzando la funzione "Invia una nuova comunicazione" (per visualizzare la suddetta funzione occorre la previa registrazione al Portale Appalti), oppure all'indirizzo pec [appaltifornitoriassa@pec.it](mailto:appaltifornitoriassa@pec.it) e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente, recapito telefonico, indirizzo e-mail, nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. La suddetta richiesta dovrà essere inviata entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 12/06/2020.****

Data, ora e luogo del sopralluogo sono comunicati ai concorrenti con almeno **3 giorni di anticipo.**

Il sopralluogo può essere effettuato dal Legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

ASSA rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazioni di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a) e se costituita in RTI, di cui alla lett. c), in relazione al regime di solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purchè munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazioni di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purchè munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla Stazione Appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

**Si precisa che il sopralluogo sarà realizzato coerentemente con le disposizioni ed indicazioni delle autorità finalizzate al massimo contenimento della diffusione del contagio da Coronavirus/Covid-19.**

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla Legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo di €. 140,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta ASSA accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass. Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

### 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La gara in oggetto verrà espletata in modalità completamente telematica attraverso il Sistema/Piattaforma telematica accessibile da sito: <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>, previa registrazione come dettagliato ai punti 1.1 " SISTEMA INFORMATICO " e 1.2 "REGISTRAZIONE AL SISTEMA" del presente disciplinare.

Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via pec.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati solo via telematica attraverso la piattaforma informatica citata e dettagliata in premessa, in formato elettronico ed essere sottoscritti, a pena di esclusione, dal Legale rappresentante, con firma digitale di cui all'art. 1 comma 1, lettera s) del D.lgs. 82/2005.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo d'impresa o Consorzio è necessaria la firma digitale di tutte le singole imprese partecipanti.

Le istruzioni per la presentazione dell'offerta sono contenute nel documento "Guida alla presentazione delle offerte Telematiche " disponibile all'indirizzo: <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> il tutto come meglio dettagliato nelle premesse.

L'"OFFERTA" come meglio dettagliato nei punti a seguire è composta da:

- BUSTA TELEMATICA N. 1: BUSTA AMMINISTRATIVA;
- BUSTA TELEMATICA N. 2: BUSTA TECNICA;
- BUSTA TELEMATICA N. 3: BUSTA ECONOMICA.

**La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica, costituirà causa di esclusione.**

**Parimenti, il caricamento per errore nella busta telematica n. 1 o n. 3 di documentazione tecnica da inserire nella busta telematica n. 2 ovvero il caricamento per errore nella busta telematica n. 1 o n. 2 dell'offerta economica da inserire nella busta telematica n. 3, comporta l'esclusione dalla gara.**

Il dettaglio di tutta la documentazione da includere nelle succitate buste viene descritto nei successivi punti.

Si precisa che la presentazione dell'offerta da parte del concorrente dà atto che lo stesso ha preso conoscenza ed accetta incondizionatamente tutte le condizioni riportate nei documenti di cui alla presente gara, si intende inoltre che il concorrente si impegna a mantenere ferma la validità dell'offerta fino a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

**N.B. Non saranno ammesse offerte economiche superiori agli importi €/t. per raccolta CONGIUNTA e per raccolta SELETTIVA indicati nella "Tabella 3) Quota variabile" punto 3 del presente disciplinare, saranno escluse, comunque, le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative.**

Il Plico telematico per la partecipazione alla presente gara di cui all'oggetto, contenente tutta la documentazione presente nel presente disciplinare di gara, dovrà pervenire dal concorrente ad ASSA spa mediante il Sistema/Piattaforma **a pena di esclusione, entro le ore 12,00 del 24/06/2020**, come già precisato non è ammesso altro tipo di invio (pec, recapito postale etc...).

Il Termine sopra citato è da considerarsi **tassativo** pena di esclusione e **Pirricevibilità dell'offerta** e comunque la non ammissione del concorrente.

**L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema/Piattaforma.**

**Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59 comma 3, lett.b) del Codice.**

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; per i concorrenti non avente sede legale in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte **digitalmente** dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana, o se redatta in lingua straniera deve essere corredata di traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera e il testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta telematica n. 1 "BUSTA AMMINISTRATIVA", si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'inserimento a sistema dell'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice **per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.**

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, l'ASSA potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta di ASSA sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## 15. CONTENUTO DELLA BUSTA TELEMATICA BUSTA N.1 – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Ogni concorrente presenta la “BUSTA TELEMATICA N.1 – “BUSTA AMMINISTRATIVA” contenente tutta la documentazione qui di seguito indicata.

Tutta la documentazione amministrativa, prescritta nel presente disciplinare o dal Codice, deve essere caricata sul Sistema/Piattaforma secondo le modalità indicate in premessa e nel documento denominato “Guida alla presentazione delle offerte telematiche” disponibile direttamente nella home page (accesso pubblico) del Sistema, nella sezione “Informazioni” sottosezione “Istruzioni e manuali” “Guida per la presentazione di un’offerta telematica”.

La procedura di affidamento in oggetto andrà individuata sul “Sistema” accedendo alla relativa scheda di dettaglio cliccando su “Visualizza scheda”.

La busta “**Documentazione amministrativa**” contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

### 15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in **bollo** e preferibilmente secondo il modello di cui all’**Allegato 1** e contiene tutte le informazioni e dichiarazioni meglio dettagliate al punto 15.3 del presente.

**I concorrenti devono produrre idoneo documento di attestazione dell’assolvimento dell’imposta di bollo in una delle modalità previste dalla normativa vigente.**

**Le domande di partecipazione non in regola con il bollo sono considerate valide ai fini della partecipazione alla presente procedura ma dovranno essere regolarizzate per l’imposta di bollo.**

Tenuto conto che il concorrente deve inviare l’attestazione del pagamento degli oneri di bollo relativi all’istanza, a titolo esplicativo, i concorrenti possono allegare copia scansionata dell’**Allegato 1**, dopo avervi apposto la marca da bollo, debitamente annullata o in alternativa, ricorrendo alla marca da bollo virtuale, allegando il file della ricevuta relativa al pagamento del bollo.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l’impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazioni di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta con firma digitale:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell’art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell’art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

## **15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Le dichiarazioni di cui al presente punto 15.2 sono sottoscritte digitalmente secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, utilizzando preferibilmente il modello **allegato 2** al presente disciplinare, secondo quanto di seguito indicato e lo firma digitalmente.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Nel caso di utilizzo del **modello allegato 2)** la parte risulta già compilata dalla scrivente Azienda. Nel caso di non utilizzo del suddetto **modello Allegato 2)**, il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

#### **Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:**

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1, del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7, del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria.

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, **pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto**, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**»** ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso dei requisiti relativi all'idoneità professionale di cui al **punto 7.1**, del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso dei requisiti relativi all'idoneità professionale di cui al **punto 7.2**, del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità professionale e tecnica di cui al **punto 7.3** del presente disciplinare.

### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

## **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

## **Una volta compilato il DGUE editato in ogni sua parte questo dovrà:**

- essere sottoscritto digitalmente dal soggetto avente titolo ad impegnare l'operatore economico e in caso di procuratore, andrà allegata copia conforme all'originale della relativa procura;**
- essere acquisito sulla Piattaforma telematica.**

## **15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte digitalmente secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, **sottoscrivendo digitalmente** la domanda anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lett. b-bis) e comma 5, lettera c), c-bis, c-ter, c-quater, f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc..) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta; **(al fine dell'esatta individuazione dei soggetti si raccomanda la lettura del Comunicato del Presidente dell'ANAC del giorno 8/11/2017, scaricabile dal sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it));**
3. dichiara che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, fallimento o concordato preventivo;
4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolto il servizio;
  - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella **documentazione di gara** e di accettare tutte le condizioni di cui al capitolato prot. 5273 del 29/04/2020;
6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento "CODICE ETICO" adottato dalla stazione appaltante con delibera CDA ASSA del 26/10/2012 reperibile dal sito ASSA [www.assanovara.it](http://www.assanovara.it) e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto. Resta salva eventuale richiesta di risarcimento qualora da tale comportamento derivino danni concreti alla società, come nel caso di applicazione da parte del giudice delle misure previste dal D.lgs. 231/2001;
7. dichiara di mantenere valida ed impegnativa l'offerta per 180 giorni consecutivi, a decorrere dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte;
8. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, nonché ai sensi del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara al solo fine dell'espletamento della presente procedura nell'osservanza delle norme in materia di appalti pubblici e per finalità amministrative e contabili, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;

9. dichiara di assumere tutti gli obblighi derivanti dalla Legge 136/10 ed in particolare quelli derivanti dall'art. n 3 "tracciabilità dei flussi finanziari";
10. dichiara di impegnarsi a prendere visione della politica ambientale dell'ASSA e a seguirne i principi reperibili dal sito ASSA [www.assanovara.it](http://www.assanovara.it) sezione "Azienda-Politica Ambientale;
11. autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, **oppure non autorizza**, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. **Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;**
12. dichiara di non partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, consorzio o soggetto di cui all'art. 45, comma 2, lettere d),e), f) e g) del D.lgs.50/2016, **ovvero** di non partecipare simultaneamente in forma individuale ed in associazione temporanea o consorzio o aggregazione di impresa di rete. Nel caso di consorziate incaricate dello svolgimento del servizio da parte di consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lettera b) e c) del suddetto D.lgs. di non partecipare, in qualsiasi forma alla medesima gara;

**Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

13. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
14. indica i seguenti dati:
  - domicilio fiscale;
  - codice fiscale;
  - partita iva;
  - l'indirizzo pec, oppure solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica .....ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

15. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di....., **nonché** dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267;

**E INOLTRE DICHIARA**

16. di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cd. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di .....**oppure** dichiara di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ....., **oppure** che non ha l'obbligo di iscrizione all'elenco di fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a rischio di inquinamento mafioso (c.d. white list), in quanto non effettua nessuna delle attività previste dall'art. 1 comma 53 della L. 190 /2012;
17. di avere un fatturato minimo annuo riferito a ciascuno degli ultimi n. 3 esercizi finanziari disponibili di €. **1.100.000,00= iva esclusa;**
18. di aver **eseguito**, nell'ultimo triennio decorrente dalla data di pubblicazione del bando di gara **GUUE di cui alla presente procedura**, servizi analoghi per un importo complessivo nel triennio non inferiore a euro **1.650.000,00.=;**

**Si intendono servizi analoghi quei servizi che abbiano avuto quale attività di esecuzione la raccolta differenziata porta a porta. A tal fine si chiede all'operatore economico di indicare nel DGUE presso quali committenti abbiano eseguito tali servizi indicando il nome del committente, l'oggetto del contratto, l'importo contabilizzato e la data di esecuzione del contratto;**

19. di essere in possesso dell'iscrizione all'Albo Nazionale dei Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del D.lgs. 152/2006, o analogo Albo di Stato UE, in corso di validità per la Categoria 4 classe D o superiore per la raccolta materiali contraddistinti con i codici CER 150101; 200101;
20. di essere in possesso della Certificazione ISO 9001 ed in specifico di essere in possesso della certificazione di qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9001:2008 **inerente i servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani ed assimilati**, in corso di validità alla data di pubblicazione del presente bando e regolarmente rilasciata dai soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000;
21. di disporre di mezzi idonei per caratteristiche e numero allo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto di cui alla presente procedura;
22. di disporre di personale formato per le mansioni richieste per lo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto di cui alla presente procedura;
23. che per lo svolgimento del servizio di cui al presente appalto impiegherà tassativamente lavoratori svantaggiati di cui all'art. 4 della Legge 381/91 e s.m.i, nella misura minima del 30% del personale operativo impiegato nel servizio di cui al presente appalto, come previsto dall'art. 112 del d.lgs. 50/2016;
24. (solo in caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con identità plurisoggettiva) in caso di RTI/Consorzi ordinari/GEIE da costituirsi, lo stesso s'impegna, in caso di aggiudicazione, a costituire RTI/Consorzio/GEIE conformandosi alla disciplina di cui all'art. 48 comma 8, del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
25. (solo in caso di partecipazione alla procedura di gara di operatori economici con identità plurisoggettiva) la percentuale dell'appalto che verrà eseguita da ciascun concorrente, con indicazioni delle parti del servizio assunte da ogni partecipante al raggruppamento;
26. (solo in caso di partecipazione alla procedura di gara come Consorzi) cioè in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett.b) e c) del Codice, le consorziate che fanno parte del Consorzio e quelle per le quali il Consorzio concorre oppure che lo stesso Consorzio partecipa in nome e per conto proprio;
27. di impegnarsi in caso risultasse aggiudicatario di dotarsi di un cantiere situato ad una distanza non superiore a **20 chilometri** dalla sede del Comune di Novara (calcolati secondo l'opzione "percorso più breve" su [viamichelin.it](http://viamichelin.it)) al fine di garantire un'efficace ed efficiente erogazione dei servizi. Prendendo atto che il cantiere sarà almeno dotato di:
  - **Uffici per il personale direttivo, postazioni con personal computer e dispositivi informatici periferici e di telefonia, rete internet ad alta velocità e posta elettronica "e-mail".**
  - **Spazio per il ricovero di mezzi ed attrezzature.**
  - **Locali spogliatoi, allestiti nel rispetto degli standard previsti dalla vigente normativa in materia.**
  - **Locali servizi igienici, allestiti nel rispetto degli standard previsti dalla vigente normativa in materia.**
28. **Di aver preso visione dei luoghi ed a tale fine allega documento rilasciato dalla Stazione Appaltante attestante l'avvenuto sopralluogo.**

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da **1 a 28** potranno essere rese compilando il modello di cui all'**allegato 1**, ovvero sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

## **15.4 DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

Il concorrente allega:

29. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3, lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
30. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;

31. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
32. **Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:** copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
33. copia del capitolato speciale d'appalto prot. 5273 del 29/04/2020 controfirmato per accettazione sull'ultima pagina con firma digitale del legale rappresentante o da chi ha poteri di firma come specificato nel presente disciplinare;
34. Statuto o altro documento equipollente da cui risulti che lo scopo sociale principale del concorrente sia l'integrazione sociale e professionale delle persone svantaggiate di cui all'art. 112 del Codice;
35. documento rilasciato da ASSA attestante l'avvenuto svolgimento del sopralluogo.

## 15.5 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente punto sono sottoscritte secondo le modalità di cui al precedente punto **15.1**.

### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti **del servizio**/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti **del servizio**/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di **servizi**/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera **firma digitale** non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio

conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- o **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- o **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a) quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c) le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente **punto 15.5** potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## **16. CONTENUTO DELLA "BUSTA N. 2 - OFFERTA TECNICA"**

L'offerta tecnica deve essere caricata sulla piattaforma telematica secondo le modalità precisate nel documento "Guida alla presentazione delle offerte telematiche" disponibile nel Sistema/Piattaforma.

La busta telematica "**BUSTA N. 2 – OFFERTA TECNICA**" contiene l'offerta tecnica sulle modalità di espletamento del servizio oggetto di valutazione da parte della Commissione giudicatrice.

Nell'elaborazione di tale progetto, che non potrà superare le 20 (venti) pagine, in formato A4, con carattere "Times New Roman 12", interlinea singola, ogni impresa dovrà in particolare esplicitare le modalità di svolgimento dei servizi previsti dal Capitolato Speciale d'appalto, con particolare approfondimento rispetto a quanto richiesto dagli elementi di valutazione della qualità indicati nella tabella del punto **18. 1 "CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA"**

## **17. CONTENUTO DELLA "BUSTA N. 3 – OFFERTA ECONOMICA"**

L'offerta economica, deve essere caricata sul Sistema - piattaforma telematica secondo le modalità precisate nel documento "**Guida alla presentazione delle offerte telematiche**" disponibile dalla piattaforma come sopra meglio specificato. Essa dovrà essere caricata tramite il portale nella sezione "BUSTA ECONOMICA".

La busta **TELEMATICA N. 3 "BUSTA OFFERTA ECONOMICA"** contiene, a pena di esclusione, l'offerta economica che dovrà essere redatta compilando preferibilmente apposito "Modello "Offerta Economica" (allegato 3) predisposto da ASSA. In particolare dovrà essere indicato quanto segue:

1) Per le prestazioni oggetto dell'appalto non soggetto a ribasso € 1.116.400,00, di cui € 2.166,00 per i costi della sicurezza contrattuali;

2) Per le prestazioni oggetto dell'appalto "quota variabile":

a) Per la raccolta CONGIUNTA: -l'importo di €/t. (in cifre con due decimali) in lettere;

b) Per la raccolta SELETTIVA: -l'importo di €/t. (in cifre con due decimali), in lettere ed editando nella tabella presente nel modulo "Offerta Economica" gli importi sopra esposti si ricava l'importo totale della quota variabile

L'offerta stessa dovrà essere comprensiva di tutto quanto previsto nel presente disciplinare, nel Capitolato Speciale d'Appalto **e di tutte le migliorie proposte nell'offerta tecnica;**

3) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95 comma 10 del codice; in relazione all'intero ammontare dell'importo dell'appalto, tali costi dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;

4) la stima dei costi della manodopera, in relazione all'intero ammontare dell'importo dell'appalto, ai sensi dell'art.95, comma 10 del Codice.

L'offerta economica, **dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante** del concorrente o Procuratore Speciale e caricata a Sistema/Piattaforma e sarà mantenuta ferma ed irrevocabile per 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione dell'offerta stessa.

Con la presentazione dell'offerta, il concorrente implicitamente ammette di essere a perfetta conoscenza delle prescrizioni che regolano l'appalto.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

**N.B. Non saranno ammesse offerte economiche superiori agli importi €/t. per raccolta CONGIUNTA e per raccolta SELETTIVA indicati nella Tabella 3) "Quota variabile" presente al punto 3) del presente disciplinare.**

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata con il criterio della **offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D. Lgs. 50/2016.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	punteggio massimo
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
totale	100

### 18.1 CRITERIO DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella, con la relativa ripartizione dei punteggi. Con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice. Con la lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o della mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

**OFFERTA TECNICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE: 70 PUNTI COSI' RIPARTITI:**

<b>Elemento di valutazione</b>	<b>Criterio di valutazione</b>	<b>Punteggio</b>	<b>D-T</b>
<b>Elemento 1: Tutela dei lavoratori nelle operazioni manuali</b>	Valutazione di procedure operative che limitino i rischi e i carichi di lavoro nelle operazioni manuali svolte nell'ambito dei servizi di raccolta domiciliari anche effettuate tramite l'aumento degli operatori.	Minimo 0 Massimo 10	D
<b>Elemento 2: Tutela dei lavoratori nelle operazioni manuali</b>	Valutazione di soluzioni tecniche quali attrezzature o sistemi che limitino i rischi e i carichi di lavoro nelle operazioni manuali svolte nell'ambito dei servizi di raccolta domiciliari. Si precisa, che i mezzi dichiarati dovranno essere quelli effettivamente utilizzati; in caso di sostituzione o indisponibilità temporanea dei mezzi è consentito l'occasionale ricorso a mezzi di scorta. In corso del servizio potranno essere sostituiti unicamente con mezzi aventi caratteristiche <b>migliorative</b> .	Minimo 0 Massimo 10	D
<b>Elemento 3: Tracciabilità dei servizi svolti</b>	Le migliori soluzioni organizzative e tecnologiche che consentano a ASSA Spa di verificare, anche in tempo reale, lo svolgimento dei servizi secondo i seguenti criteri. Verrà valutata la tempestività dell'informazione relativa ai servizi svolti previsti nel capitolato, per consentire il monitoraggio ed il controllo dei servizi effettuati. Tali proposte dovranno essere descritte in una relazione che indichi, per ciascun servizio, gli standard di tracciabilità in tempo reale o reportistica. Verrà valutata la completezza dell'informazione relativa ai servizi previsti nel capitolato, per consentire il monitoraggio ed il controllo dei servizi effettuati. Tali proposte dovranno essere descritte in una relazione che indichi, per ciascun servizio, il dettaglio delle informazioni che sono messe a disposizione.	Minimo 0 Massimo 10	D
<b>Elemento 4: Risoluzione degli errori</b>	Tempi di intervento. Verrà valutata la gestione che la ditta si impegna a garantire, migliorativa rispetto a quella prevista già di base nel capitolato, per consentire il recupero di eventuali segnalazioni di disservizio. Per l'assegnazione del punteggio verranno valutate le proposte che i partecipanti si impegnano a mettere in atto in merito alle procedure e tempistiche per la gestione dei disservizi (in particolare intesi come segnalazioni da parte dei cittadini, ASSA Spa e/o Comune, di mancata raccolta). Tali proposte dovranno essere descritte in una relazione all'interno della quale dovrà essere riportato per ciascun servizio l'organizzazione logistica ed operativa che si impegna a mettere in atto per il recupero di segnalazioni di mancata raccolta o altri disservizi, evidenziando in particolare tempi di intervento e di rendicontazione degli interventi effettuati.	Minimo 0 Massimo 10	D
<b>Elemento 5: Riduzione dell'impatto ambientale delle raccolte</b>	Valutazione dell'impatto ambientale specifico dei mezzi: Numero automezzi utilizzati per i servizi operativi con motorizzazione non inferiore ad Euro 5 oppure a GPL o metano o elettrico sul totale degli automezzi impiegati sul territorio. Si precisa, che i mezzi dichiarati dovranno essere quelli effettivamente utilizzati; in caso di sostituzione o indisponibilità temporanea dei mezzi è consentito l'occasionale ricorso a mezzi di scorta. In corso del servizio potranno essere sostituiti unicamente con mezzi aventi caratteristiche <b>migliorative</b> .	Minimo 0 Massimo 15	T

	<p><b>Il punteggio sarà attribuito come segue fino a massimo 15 punti:</b></p> <p><b>-per ogni mezzo Euro 5: 0,5 punti</b></p> <p><b>-per ogni mezzo Euro 6/Metano/GPL: 1 punto;</b></p> <p><b>-per ogni mezzo Elettrico: 2 punti</b></p>		
<p><b>Elemento 6:</b></p> <p><b>Inserimento lavorativo</b></p>	<p>Valore tecnico quale esperienza, affidabilità e competenza della ditta partecipante nella gestione di lavoratori appartenenti alle categorie individuate dall'art. 4 comma 1 della legge L. 381/91. La valutazione sarà espressa sulla base dei seguenti parametri:</p> <p>Progetto inserimento lavorativo di personale svantaggiato. Descrivere le caratteristiche dei processi di reclutamento, valutazione, accoglienza e tutoraggio dei lavoratori svantaggiati impegnati sul servizio oggetto dell'appalto; composizione, professionalità della struttura preposta all'attuazione degli obblighi di inserimento lavorativo, anche in termini di esperienza professionale documentata tramite il numero, l'anzianità di servizio e la qualifica degli operatori di supporto attivati; altre informazioni ritenute significative.</p> <p>Esperienza diretta del concorrente nell'inserimento lavorativo.</p> <p>Potranno essere presentate esperienze realizzate, progettazioni e ricerche nel campo dell'inserimento al lavoro, il rapporto con il sistema imprenditoriale e la partecipazione ai tavoli pubblici di programmazione socio-sanitaria, nonché certificati o convenzioni sottoscritti con soggetti terzi quali ASL, ispettorato del lavoro ecc..</p> <p>Numero lavoratori svantaggiati destinati allo svolgimento delle attività in questo appalto e mansioni.</p> <p>Si deve indicare chiaramente il rapporto tra soggetti svantaggiati e non svantaggiati, impiegati o che si intendono impiegare, nonché si deve indicare il rapporto di ore lavorate tra soggetti svantaggiati e non svantaggiati, impiegati o che si intendono impiegare e la descrizione delle attività nelle quali si intendono impiegare.</p>	<p>Minimo 0</p> <p>Massimo 15</p>	D
<p><b>Punteggio Totale</b></p>		70	

## 18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

- A) Ogni commissario attribuisce discrezionalmente, per ogni offerta, un coefficiente variabile da zero a uno a ciascuno degli elementi qualitativi contrassegnati con la lettera "D" nella tabella di cui al paragrafo 18.1. I coefficienti assegnati dalla commissione per ogni offerta a ciascun parametro sono pari alla media dei coefficienti variabili attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, secondo la tabella sotto riportata. Il coefficiente medio assegnato viene trasformato in coefficiente definitivo, riportando a 1 (uno) la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate, salvo che in presenza di una sola offerta. Qualora a una o più offerte sia già stato attribuito un coefficiente pari a uno, non si procede alla trasformazione come sopra indicato dei coefficienti provvisori, che sono quindi già da intendersi quali definitivi. Sia la media dei coefficienti sia i punteggi assegnati a ciascun parametro in sede di valutazione dell'offerta tecnica sono considerati alla terza cifra decimale, con arrotondamento di questa all'unità superiore se la quarta cifra decimale è pari o superiore a cinque. I coefficienti definitivi sono trasformati in punteggi in applicazione della formula di cui alla lettera D)

<b>Tabella giudizi: elementi qualitativi:</b>	<b>Coefficienti</b>
eccellente	1,00
ottimo	0,80
buono	0,70
discreto	0,60
sufficiente	0,40
scarso	0,30
insufficiente	0,10
non valutabile	0,00

- B) La commissione assegna il punteggio relativo agli elementi qualitativi contrassegnati nella tabella con la lettera "T" automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o dell'assenza, nell'offerta, dell'elemento richiesto.
- C) La somma dei punteggi discrezionali e tabellari attribuiti, rispettivamente, ai sensi delle lettere A) e B), rappresenta il punteggio tecnico complessivo del concorrente. Qualora nessun concorrente ottenga un punteggio tecnico complessivo pari a 70 punti, la commissione procede alla riparametrazione, assegnando al concorrente che abbia ottenuto il punteggio tecnico complessivo più alto il massimo punteggio previsto per l'offerta tecnica, 70 punti, e agli altri concorrenti un punteggio proporzionalmente decrescente.
- D) I coefficienti tecnici di cui alla lettera A) sono trasformati in punteggi, separatamente, in relazione a ciascuna offerta. Il punteggio è calcolato in applicazione della seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

$P_i$  = punteggio concorrente  $i$

$C_{ai}$  = coefficiente criterio di valutazione  $a$ , del concorrente  $i$

$C_{bi}$  = coefficiente criterio di valutazione  $b$ , del concorrente  $i$

$C_{ni}$  = coefficiente criterio di valutazione  $n$ , del concorrente  $i$

$P_a$  = peso criterio di valutazione  $a$

$P_b$  = peso criterio di valutazione  $b$

$P_n$  = peso criterio di valutazione  $n$

### 18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

La valutazione economica PEx di ciascuna offerta viene dagli importi variabili ricavati dalla somma dagli importi in €/t. per raccolta congiunta e raccolta selettiva offerti, moltiplicato per i rispettivi quantitativi in tonnellate totali previsti nei 48 mesi del contratto.

#### IL PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE: 30 PUNTI

Sulla base delle offerte economiche presentate l'attribuzione del punteggio sarà effettuata come segue:

Il punteggio PEx di 30 PUNTI sarà attribuito all'offerta con "importo totale variabile previsto" più basso

Alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionale secondo la formula:

$$PEx = 30 \times \frac{\text{Importo totale variabile più basso}}{\text{Importo totale variabile offerta economica (x)}}$$

Nei procedimenti di calcolo sopra descritti, i valori numerici verranno arrotondati al terzo decimale con le seguenti modalità:

- il terzo decimale verrà arrotondato per eccesso se il quarto decimale è pari o superiore a 5
- il terzo decimale verrà arrotondato per difetto se il quarto decimale è inferiore a 5.

### 18.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione Giudicatrice, terminata l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica e quella relativa all'offerta economica procederà, per ciascun concorrente, a sommare il punteggio ottenuto sull'offerta tecnica con quello ottenuto sull'offerta economica, formando così la graduatoria finale.

## 19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA 1 – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La prima seduta pubblica per la verifica della documentazione amministrativa, si terrà alle ore **9:30** del giorno **26/06/2020** presso la sede dell'ASSA spa, Strada Mirabella 6/8, Novara, **salvo permanenza disposizioni di contenimento COVID-19** e Vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati da ASSA ai concorrenti mediante pubblicazione di un avviso **sul sito informatico [www.assanovara.it](http://www.assanovara.it) e sul sito <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> almeno 3 giorni lavorativi prima della data fissata**, sarà facoltà di ASSA inviare anche comunicazione mediante PEC, **almeno 3 giorni lavorativi prima della data fissata**.

Parimenti, le successive sedute pubbliche saranno comunicate da ASSA ai concorrenti a mezzo pubblicazione sul sito informatico: **[www.assanovara.it](http://www.assanovara.it) e sul sito <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> almeno 3 giorni lavorativi prima della data fissata**, sarà facoltà di ASSA inviare anche comunicazione mediante PEC, **almeno 3 giorni lavorativi prima della data fissata**.

Nel giorno fissato per l'apertura dei plichi telematici in seduta pubblica, **il seggio di gara o il RUP procede telematicamente:**

- alla verifica a sistema dell'elenco dei plichi telematici pervenuti nei termini;
- all'apertura della busta telematica n. 1 contenente la documentazione amministrativa e alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

Successivamente il seggio di gara o RUP procederà a:

- a. verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b. attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente **punto 14**;
- c. redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

d. adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara.

**Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, ASSA si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.**

**Tale verifica potrà avvenire ai sensi dell'art. 81 e 216 comma 13 del codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.**

## **20. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La Commissione Giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 e dell'art. 77 del codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (*gr.* Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

ASSA S.p.A. pubblica, sul sito web [www.assanovara.it](http://www.assanovara.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente" la composizione della Commissione Giudicatrice e i curricula se commissione esterna dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del Codice e sul portale appalti <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> nella sezione "Atti e documenti (art.29 c.1 Dlgs.50/2016).

## **21. APERTURA DELLE BUSTE TELEMATICHE N. 2 E N. 3 – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP quale PRESIDENTE del seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione Giudicatrice.

La Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate che potrebbero essere svolte nella stessa giornata o in altra data la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione del punteggio secondo i criteri e le formule previste nei criteri di valutazione dell'offerta tecnica indicate nel presente disciplinare.

**Le date e gli orari per la/le seduta/e pubblica/che relative all'Offerta Tecnica" saranno comunicati da ASSA ai concorrenti mediante PEC inviate tramite il Portale Appalti Area Riservata come specificato al punto 2.3 del presente, con pubblicazione di un avviso sul sito informatico [www.assanovara.it](http://www.assanovara.it) e sul sito <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> il tutto con un preavviso di almeno 3 giorni lavorativi rispetto alla data fissata per la seduta pubblica di apertura delle offerte tecniche.**

In caso di riparametrazione: la Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 18.2.

Successivamente, in seduta pubblica, la cui data verrà comunicata a mezzo pubblicazione sul sito informatico [www.assanovara.it](http://www.assanovara.it) e sul sito <https://assa-appalti.maggiolicloud.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> e via mail/pec a tutti i partecipanti almeno 3 giorni lavorativi prima della data fissata, presso la sede dell'ASSA, Strada Mirabella 6/8, Novara, la commissione darà lettura dei punteggi già riparametrati, attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, la Commissione procederà telematicamente all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione.

ASSA S.p.A. procederà, dunque, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9, del Codice.

**N.B** Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 22, solo qualora risultino offerte anomale, o al punto 23, nel caso non risultino offerte anomale.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà con l'eventuale ausilio della Commissione secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP -che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella **busta N. 1) e N.2)**;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lettera a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## 22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, con il supporto della commissione giudicatrice, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP **esclude**, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

## 23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione giudicatrice – e/o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo all'organo competente e/o al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purchè valida ed economicamente vantaggiosa per la stazione appaltante.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

**Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario deve trasmettere alla Stazione appaltante entro il termine che sarà da quest'ultima stabilito, la documentazione indicata all'art. 2.18 del capitolato speciale d'appalto.**

**Inoltre prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.**

Il contratto sarà stipulato con scrittura privata in modalità elettronica.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

**Le spese relative alla pubblicazione** del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 7.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## 24. CLAUSOLA SOCIALE

Come già specificato nel presente disciplinare l'aggiudicatario deve provvedere all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate, come definite dall'art. 112 D.lgs.50/2016 nella misura minima del 30% del personale operativo impiegato nel servizio di cui al presente appalto.

L'impiego delle persone svantaggiate di cui al comma 1 deve avvenire mediante specifici programmi di recupero e inserimento lavorativo come meglio definito nel capitolato speciale d'appalto prot. 5273 del 29/04/2020.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 50 del D. Lgs. 50/2016 ed al fine di promuovere la stabilità occupazionale del personale impiegato l'operatore economico aggiudicatario ha l'obbligo di assumere, secondo le modalità definite dal CCNL di

riferimento, le professionalità attualmente impiegate dall'aggiudicatario uscente nei limiti delle unità necessarie per la realizzazione del servizio (vedasi allegato 3 del capitolato speciale d'appalto prot. 5273 del 29/04/2020).

## 25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento della presente procedura, è competente in via esclusiva, il TAR Piemonte, sede di Torino.

Per le controversie che dovessero derivare dal contratto è competente in via esclusiva il Foro di Torino, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## 26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, art. 6, par. 1, lett. b) e c), si informa che i dati personali - raccolti nel corso dell'espletamento della presente procedura - saranno trattati da ASSA S.p.A. per adempiere ad un obbligo contrattuale o precontrattuale di cui l'interessato può se aggiudicatario essere parte o per adempiere ad un obbligo di legge senza richiesta di consenso da parte dell'interessato.

Novara, 29/04/2020

Il Direttore Generale

Dr. Alessandro Pattaglini



Elenco degli allegati al presente disciplinare:

- allegato 1: Domanda di partecipazione e dichiarazioni ulteriori;
- allegato 2: DGUE;
- allegato 3: Modulo Offerta economica