

Da "assa@pec.it" <assa@pec.it>
A "arianna castelletti" <castelletti@assa.it>
Data lunedì 9 agosto 2021 - 14:31

ASSA S.P.A. 09/08/2021



1 0 0 1 9 - 2 0 2 1

**Fw:Prot.N.0047759/2021 - OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2021 E RENDICONTAZIONE
OBIETTIVI ANNO 2020 -**

Da : "Per conto di: archivio@cert.comune.novara.it" posta-certificata@legalmail.it
A : assa@pec.it
Cc :
Data : Thu, 20 May 2021 08:41:40 +0200
Oggetto : POSTA CERTIFICATA: Prot.N.0047759/2021 - OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2021 E RENDICONTAZIONE
OBIETTIVI ANNO 2020 -

OGGETTO:
SI COMUNICANO OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2021 E SI RICHIEDE RENDICONTAZIONE OBIETTIVI ANNO
2020 - ENTRO IL 21-06-2021 -

ALLEGATI:
Documento principale: Obiettivi ASSA 2021.pdf.p7m
DatiProtocollazione.xml

Allegato(i)

Obiettivi ASSA 2021.pdf.p7m (179 KB)
DatiProtocollazione.xml (2 KB)



COMUNE DI NOVARA
SERVIZIO BILANCIO
V.le Manzoni 20 – 28100 Novara

Prot. n. /2021

Novara, 19.05.2021

ASSA Spa
assa@pec.it

Oggetto: Trasmissione obiettivi gestionali anno 2021 e richiesta rendicontazione obiettivi anno 2020.

Si informa che, con la propria Deliberazione n. 6 del 15 febbraio 2021, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato, tra l'altro, la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) relativa al triennio 2021-2023, unitamente al Bilancio di Previsione per il medesimo periodo.

Nell'ambito del suddetto Documento di Programmazione, consultabile sul sito Internet istituzionale del Comune al link <http://albopretorio.comune.novara.it/web/trasparenza/trasparenza>, sono stati definiti gli obiettivi gestionali anno 2021 per le Società controllate dal Comune di Novara, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 19 c. 5 del D.Lgs. 175/2016.

Si trasmettono gli obiettivi 2021 individuati per codesta Società, che risultano i seguenti:

a) progressivo incremento del margine operativo lordo (MOL)
b) progressivo incremento dell'utile di esercizio
c) consolidamento del trend positivo di riduzione della posizione finanziaria netta (PFN) negativa
c) rispetto degli indirizzi dell'azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D. Lgs. n. 175/2016: rapporto percentuale tra il margine operativo lordo e il costo del personale non inferiore rispetto al triennio precedente
d) rispetto degli indirizzi dell'azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D. Lgs. n. 175/2016: rapporto percentuale tra costi di funzionamento per servizi (B7 da conto economico) e valore della produzione non superiore rispetto al triennio precedente
e) rispetto obblighi trasparenza e anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss. mm. ed ii., DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, D. Lgs. 33/2013 e ss. mm. ed ii. e D. Lgs. 175/2016 e ss. mm. ed ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017): adeguatezza rispetto a quanto previsto dalla normativa in merito alla pubblicazione di dati, informazioni e documenti sul sito Internet della Società

Si rammenta che, a norma del comma 6 del citato art. 19 del D.Lgs. 175/2016, le Società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi di cui al comma 5 tramite propri provvedimenti.

Si resta pertanto in attesa di ricevere tali provvedimenti.

Si ricorda, inoltre, che i provvedimenti devono essere pubblicati sul sito istituzionale della Società e di questa Amministrazione.

Si segnala che in caso di mancata o incompleta pubblicazione, si applicano gli artt. 22 c. 4, 46 e 47 c. 2 del D. Lgs. n. 33/2013.

Tenuto conto altresì delle “Linee di indirizzo per i controlli interni durante l’emergenza da COVID-19” indicate dalla deliberazione n. 18/2020 della Sezione Autonomie della Corte dei Conti, al fine di un più puntuale e funzionale controllo durante l’esercizio 2021 – ancora condizionato dall’emergenza sanitaria in atto – **si richiede un monitoraggio infrannuale** (semestrale al 30.06) a riguardo dei seguenti aspetti:

- le azioni volte al raggiungimento degli obiettivi individuati dalla NADUP 2021-2023 e gli indicatori infrannuali ottenuti relativi agli obiettivi assegnati;

- la situazione economico/patrimoniale della Società (con particolare attenzione sul risultato economico previsto, su eventuali altri elementi operativi e/o finanziari e su eventuali riflessi sul contratto di servizio in essere).

Si richiede, infine, di trasmettere, entro il 21 giugno p.v., **la relazione sull’attuazione degli obiettivi gestionali anno 2020**, comunicati da questa Amministrazione con nota prot. n. 18220/2020, eventualmente anche in termini di situazione pre-consuntiva.

In attesa di quanto sopra, si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente Servizio Bilancio
Filippo Daglia

*documento informatico firmato digitalmente,
ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa*



COMUNE DI NOVARA
SERVIZIO BILANCIO
V.le Manzoni 20 – 28100 Novara

Prot. n. /2021

Novara, 19.05.2021

ASSA Spa
assa@pec.it

Oggetto: Trasmissione obiettivi gestionali anno 2021 e richiesta rendicontazione obiettivi anno 2020.

Si informa che, con la propria Deliberazione n. 6 del 15 febbraio 2021, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato, tra l'altro, la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) relativa al triennio 2021-2023, unitamente al Bilancio di Previsione per il medesimo periodo.

Nell'ambito del suddetto Documento di Programmazione, consultabile sul sito Internet istituzionale del Comune al link <http://albopretorio.comune.novara.it/web/trasparenza/trasparenza>, sono stati definiti gli obiettivi gestionali anno 2021 per le Società controllate dal Comune di Novara, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 19 c. 5 del D.Lgs. 175/2016.

Si trasmettono gli obiettivi 2021 individuati per codesta Società, che risultano i seguenti:

a) progressivo incremento del margine operativo lordo (MOL)
b) progressivo incremento dell'utile di esercizio
c) consolidamento del trend positivo di riduzione della posizione finanziaria netta (PFN) negativa
c) rispetto degli indirizzi dell'azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D. Lgs. n. 175/2016: rapporto percentuale tra il margine operativo lordo e il costo del personale non inferiore rispetto al triennio precedente
d) rispetto degli indirizzi dell'azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D. Lgs. n. 175/2016: rapporto percentuale tra costi di funzionamento per servizi (B7 da conto economico) e valore della produzione non superiore rispetto al triennio precedente
e) rispetto obblighi trasparenza e anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss. mm. ed ii., DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, D. Lgs. 33/2013 e ss. mm. ed ii. e D. Lgs. 175/2016 e ss. mm. ed ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017): adeguatezza rispetto a quanto previsto dalla normativa in merito alla pubblicazione di dati, informazioni e documenti sul sito Internet della Società

Si rammenta che, a norma del comma 6 del citato art. 19 del D.Lgs. 175/2016, le Società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi di cui al comma 5 tramite propri provvedimenti.

Si resta pertanto in attesa di ricevere tali provvedimenti.

Si ricorda, inoltre, che i provvedimenti devono essere pubblicati sul sito istituzionale della Società e di questa Amministrazione.

Si segnala che in caso di mancata o incompleta pubblicazione, si applicano gli artt. 22 c. 4, 46 e 47 c. 2 del D. Lgs. n. 33/2013.

Tenuto conto altresì delle “Linee di indirizzo per i controlli interni durante l’emergenza da COVID-19” indicate dalla deliberazione n. 18/2020 della Sezione Autonomie della Corte dei Conti, al fine di un più puntuale e funzionale controllo durante l’esercizio 2021 – ancora condizionato dall’emergenza sanitaria in atto – **si richiede un monitoraggio infrannuale** (semestrale al 30.06) a riguardo dei seguenti aspetti:

- le azioni volte al raggiungimento degli obiettivi individuati dalla NADUP 2021-2023 e gli indicatori infrannuali ottenuti relativi agli obiettivi assegnati;

- la situazione economico/patrimoniale della Società (con particolare attenzione sul risultato economico previsto, su eventuali altri elementi operativi e/o finanziari e su eventuali riflessi sul contratto di servizio in essere).

Si richiede, infine, di trasmettere, entro il 21 giugno p.v., **la relazione sull’attuazione degli obiettivi gestionali anno 2020**, comunicati da questa Amministrazione con nota prot. n. 18220/2020, eventualmente anche in termini di situazione pre-consuntiva.

In attesa di quanto sopra, si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente Servizio Bilancio
Filippo Daglia

*documento informatico firmato digitalmente,
ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo
e la firma autografa*