

Da "archivio@cert.comune.novara.it" <archivio@cert.comune.novara.it>

A "assa@pec.it" <assa@pec.it>

Data martedì 19 aprile 2022 - 11:28

**Prot.N.0039931/2022 - ASSA SPA - TRASMISSIONE OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2022 E RICHIESTA RENDICONTAZIONE OBIETTIVI ANNO 2021**

---

OGGETTO:

ASSA SPA - TRASMISSIONE OBIETTIVI GESTIONALI ANNO 2022 E RICHIESTA RENDICONTAZIONE OBIETTIVI ANNO 2021

ALLEGATI:

Documento principale: Obiettivi ASSA Spa 2022.pdf

Segnatura: Copia con segnatura Prot.N.0039931-2022.pdf

---

ASSA S.P.A. 19/04/2022



0 5 3 6 8 - 2 0 2 2

**Allegato(i)**

Obiettivi ASSA Spa 2022.pdf (130 KB)

Copia con segnatura Prot.N.0039931-2022.pdf (130 KB)





**COMUNE DI NOVARA**  
**SETTORE RISORSE FINANZIARIE**  
**V.le Manzoni 20 – 28100 Novara**

Prot. n.                    /2022  
19.04.2022

Novara,

**ASSA Spa**  
[assa@pec.it](mailto:assa@pec.it)

**Oggetto: Trasmissione obiettivi gestionali anno 2022 e richiesta rendicontazione obiettivi anno 2021.**

Si informa che, con la propria Deliberazione n. 2 del 21 febbraio 2022, esecutiva ai sensi di legge, il Consiglio Comunale ha approvato, tra l'altro, il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al triennio 2022-2024, unitamente al Bilancio di Previsione per il medesimo periodo.

Nell'ambito del suddetto Documento di Programmazione, consultabile sul sito Internet istituzionale del Comune al link <http://albopretorio.comune.novara.it/web/trasparenza/trasparenza>, sono stati definiti gli obiettivi gestionali anno 2022 per le Società controllate dal Comune di Novara, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 19 c. 5 del D.Lgs. 175/2016.

**Di seguito si riporta la sezione del DUP 2022-2024 con gli obiettivi 2022 individuati** per codesta Società.

---

**ASSA SpA**

La società Assa Spa nel 2019 ha sostanzialmente raggiunto gli obiettivi assegnati, mantenendo un risultato d'esercizio positivo e consolidando il trend degli altri indicatori considerati.

Nel 2020 l'attività della società è stata condizionata dall'emergenza COVID-19; l'azienda, comunque, non ha mai sospeso la propria operatività e ha garantito i servizi di pubblico interesse adottando, ai fini della sicurezza, le misure di prevenzione e di protezione (come da protocollo anti-contagio).

I risultati 2020 possono essere considerati soddisfacenti, tenuto conto delle difficoltà conseguenti alla pandemia.

In particolare si riscontra:

- una riduzione del MOL (da € 542.300 del 2019 a € 514.700 del 2020), a fronte di un obiettivo di incremento;
- un incremento dell'utile d'esercizio (da € 74.586 del 2019 a € 79.660 del 2020) in linea con l'obiettivo;
- una riduzione della PFN (da € 6.494.000 del 2019 a € 2.332.000 del 2020) in linea con l'obiettivo;

- una riduzione del rapporto MOL/costo del personale (da 13,02% del 2019 a 12,33% del 2020) a fronte di un obiettivo di incremento;
- una riduzione del rapporto dei costi d'esercizio B7/valore della produzione (da 21,48% del 2019 a 21,24% del 2020) in linea con l'obiettivo.

Anche la gestione 2021 è stata condizionata dalla pandemia; pertanto non si può prevedere che gli obiettivi 2021 possano essere rispettati appieno.

Per il 2022, che almeno in parte vedrà ancora il perdurare dell'emergenza sanitaria, si ritiene di assegnare i medesimi obiettivi con il target individuato nella situazione della media dei risultati del periodo 2020-2021 oppure – ove possibile nella situazione 2019 (ante pandemia).

**Gli obiettivi 2022** sono sinteticamente indicati come segue, in riferimento alla situazione economico-patrimoniale della società e del mantenimento del rispetto della normativa specifica riguardante, soprattutto, i temi della trasparenza e dell'anticorruzione:

- a) incremento del margine operativo lordo (MOL)
- b) incremento dell'utile di esercizio
- c) riduzione della posizione finanziaria netta (PFN) negativa
- d) rispetto degli indirizzi dell'azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D. Lgs. n. 175/2016: rapporto percentuale tra il margine operativo lordo e il costo del personale non inferiore rispetto ai periodi indicati
- e) rispetto degli indirizzi dell'azionista in materia di contenimento dei costi di funzionamento con particolare riferimento ai costi di personale in applicazione del D. Lgs. n. 175/2016: rapporto percentuale tra costi di funzionamento per servizi (B7 da conto economico) e valore della produzione non superiore rispetto ai periodi indicati
- f) rispetto obblighi trasparenza e anticorruzione (disposizioni L. 190/2012 e ss. mm. ed ii., DL 90/2014 conv. in L. 114/2014, D. Lgs. 33/2013 e ss. mm. ed ii. e D. Lgs. 175/2016 e ss. mm. ed ii., in linea con quanto previsto dalla Delibera ANAC 1134/2017): adeguatezza rispetto a quanto previsto dalla normativa in merito alla pubblicazione di dati, informazioni e documenti sul sito Internet della Società

Gli obiettivi per le annualità successive saranno definiti in seguito all'evolversi della situazione pandemica.

Tendenzialmente, allo stato attuale, anche per il 2023 e 2024 l'obiettivo è quello di consolidamento delle condizioni economico-patrimoniali, come da indicatori sopra individuati.

Viene inoltre confermato l'indirizzo di valutare l'opportunità di prevedere una integrazione dell'oggetto sociale della Società finalizzato al successivo affidamento diretto in regime di in house providing della gestione di ulteriori servizi operativi a supporto dell'attività del Comune.

Tale valutazione dovrà tradursi in apposita relazione sulla base di analitiche motivazioni.

\*\*\*\*\*

Stante la situazione emergenziale in divenire, nel caso in cui dovessero emergere nuove problematiche operative con riflessi economico-finanziari, si provvederà eventualmente a modificare gli obiettivi assegnati, tenendo conto delle mutate condizioni economiche, nonché degli interventi statali a ristoro dei mancati ricavi e/o di sostegno alle attività delle società pubbliche.

Si rammenta che, a norma del comma 6 del citato art. 19 del D.Lgs. 175/2016, le Società a controllo pubblico garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi di cui al comma 5 tramite propri provvedimenti.

Si resta pertanto in attesa di ricevere tali provvedimenti.

Si ricorda, inoltre, che i provvedimenti devono essere pubblicati sul sito istituzionale della Società e di questa Amministrazione.

Si segnala che in caso di mancata o incompleta pubblicazione, si applicano gli artt. 22 c. 4, 46 e 47 c. 2 del D. Lgs. n. 33/2013.

\*\*\*\*\*

Tenuto conto altresì delle “Linee di indirizzo per i controlli interni durante l’emergenza da COVID-19” indicate dalla deliberazione n. 18/2020 della Sezione Autonomie della Corte dei Conti, al fine di un più puntuale e funzionale controllo durante l’esercizio 2021 – ancora condizionato dall’emergenza sanitaria in atto – **si richiede un monitoraggio infrannuale** (semestrale al 30.06) a riguardo dei seguenti aspetti:

- le azioni volte al raggiungimento degli obiettivi individuati dal DUP 2022-2024 e gli indicatori infrannuali ottenuti relativi agli obiettivi assegnati;

- la situazione economico/patrimoniale della Società (con particolare attenzione sul risultato economico previsto, su eventuali altri elementi operativi e/o finanziari e su eventuali riflessi sul contratto di servizio in essere).

**Si richiede la trasmissione del monitoraggio infrannuale entro il 25 agosto 2022**

\*\*\*\*\*

Si richiede, infine, di trasmettere, entro il 15 giugno p.v., **la relazione sull’attuazione degli obiettivi gestionali anno 2021**, comunicati da questa Amministrazione con nota prot. n. 47759/2021, eventualmente anche in termini di situazione pre-consuntiva.

In attesa di quanto sopra, si ringrazia per la collaborazione e si porgono cordiali saluti.

Il Dirigente Settore Risorse Finanziarie  
Filippo Daglia

*documento informatico firmato digitalmente,  
ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.  
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo  
e la firma autografa*

