ASSA S.P.A. 19/05/2025
062214-2025

UNI EN ISO 9001:2015
UNI EN ISO 14001:2015
CERTIQUALITY
SISTEMI DI GESTIONE CERTIFICATI

AVVISO DI SELEZIONE PER LA NOMINA DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASSA S.P.A. CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO PIENO E A TEMPO DETERMINATO PER LA DURATA DI ANNI CINQUE CON PERIODO DI PROVA DI SEI MESI

Il Dirigente Apicale della ASSA S.p.A., visto:

- la deliberazione del Consiglio di Amministrazione della Assa S.p.A. del 13 maggio 2025 con la quale viene dato mandato di emettere il presente avviso e disposto l'avvio della relativa selezione;
- il Regolamento per le procedure di ricerca, selezione ed inserimento del personale Assa S.p.A.; - l'art. 19 del d.lgs. n° 175 del 19 agosto 2016;
- il CCNL CONFSERVIZI per i dirigenti delle imprese dei servizi di pubblica utilità vigente (di seguito CCNL Confservizi);
- visto D.Lgs 198 del 11/04/2006;
- considerato che la ASSA S.p.A. è società *"in house"* con capitale sociale interamente detenuto dall'Ente Locale Socio Comune di Novara;
- considerato che l'attuale Direttore Generale ha rassegnato le proprie dimissioni;
- considerato che la complessità delle attività, della gestione e coordinamento delle risorse e dei processi operativi richiede l'individuazione di una figura professionale che subentri nel ruolo allo scopo di non precludere il raggiungimento degli obiettivi aziendali;
- definito che per tale figura manageriale il rapporto di lavoro sarà subordinato a tempo determinato, a tempo pieno e con inquadramento economico-normativo conforme a quanto previsto dal CCNL Confservizi;
- considerato che la ricerca riveste carattere di urgenza

DISPONE

l'avvio di una selezione privata a sensi Titolo III art.3 comma 6, per titoli e prove, per l'eventuale assunzione a tempo determinato per la durata di anni cinque e a tempo pieno di un dirigente con funzioni di Direttore Generale con inquadramento economico – normativo conforme al CCNL Confservizi vigente, secondo le condizioni, termini e modalità regolate dall'allegato disciplinare (Allegato A) e mediante la domanda di partecipazione (Allegato B).

ASSA SpA - Il Direttore Generale Alessandro Battaglino

ALLEGATO A – DISCIPLINARE CONDIZIONI TERMINI E MODALITÀ DELLA SELEZIONE

1 - OGGETTO DELLA SELEZIONE

La selezione è finalizzata ad individuare una figura dirigenziale cui attribuire le funzioni di Direttore Generale dell'ASSA S.p.A.

La selezione viene effettuata a sensi del Regolamento per le procedure di ricerca, selezione ed inserimento del personale, titolo III, punti 3.1 e 3.3 – 2° sistema: ad una struttura esterna specializzata è dato incarico di individuare una rosa di candidati tra i quali la Commissione Esaminatrice – all'uopo nominata – elaborerà una graduatoria dalla quale attingere per l'assunzione di cui si tratta.

2- PARI OPPORTUNITÀ

Ai sensi D.Lgs 198 del 11/04/2006, nella presente selezione si garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

3 - VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

Anni due dalla data di approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione di ASSA S.p.A.

4- ULTERIORI CLAUSOLE RELATIVE ALLA SELEZIONE PER ASSA S.p.A.

La presente selezione e la conseguente graduatoria non costituiscono vincolo né obbligo ad assunzione alcuna per la ASSA S.p.A., la quale resterà libera di non procedere, in tutto o in parte ad assunzioni; pertanto i candidati ritenuti idonei all'esito delle procedure di selezione e collocati in posizione utile in graduatoria, non potranno per tale motivo pretendere, rivendicare, verso la ASSA S.p.A. alcun diritto all'assunzione, risarcimenti indennizzi indennità alcuna di qualsivoglia genere e natura per la mancata assunzione.

ASSA S.p.A. si riserva di prorogare il termine di scadenza della selezione, riaprire tale termine allorché lo stesso sia già scaduto, senza che alcun candidato che abbia presentato la propria candidatura possa rivendicare il diritto all'assunzione risarcimento del danno patrimoniale e/o non patrimoniale indennizzi e/o indennità di qualsivoglia genere e natura nei confronti di ASSA S.p.A. e suoi soggetti incaricati.

5 - PROFILO PROFESSIONALE

Il Dirigente dovrà garantire il conseguimento degli obbiettivi aziendali definiti dal Consiglio di Amministrazione nel rispetto del criterio della massima trasparenza, efficacia ed efficienza e con la finalità generale di garantire l'eccellenza dei servizi, attraverso

- una gestione omogenea e coerente con la strategia aziendale delle risorse interne, valorizzandone le competenze e le capacità;

- una costante e attenta gestione dei costi e degli aspetti economico-finanziari;
- un impegno effettivo nel continuo miglioramento dei processi operativi interni e delle procedure;
- una supervisione e direzione delle attività operative tecniche ed amministrative, assicurandone la perfetta efficienza e la rispondenza alle norme ed alle leggi vigenti

Per una più esaustiva illustrazione del profilo si rimanda alla Ed.n.15 revisione 06/05/2025 Manuale della Qualità Ambiente Codice MQA – Allegato Responsabilità e Autorità - - pagine 71 e ss.

6 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico da attribuire al candidato cui la ASSA S.p.A. riterrà di proporre l'assunzione sarà quello corrispondente al profilo professionale sopra indicato secondo quanto previsto dal CCNL Confservizi e in particolare:

- retribuzione base complessiva annua lorda omnicomprensiva pari ad €.90.000,00 (Euronovantamila/00), che verrà corrisposta in 13 mensilità;
- retribuzione variabile incentivante per obiettivi secondo quanto sarà disposto dal Consiglio di Amministrazione della ASSA S.p.A., fino ad un massimo del 20% della retribuzione base complessiva annua lorda omnicomprensiva sopra indicata;

Tutti gli elementi retributivi sono soggetti alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge e secondo quanto previsto dal CCNL Confservizi.

Al candidato cui la ASSA S.p.A. riterrà di proporre l'assunzione potrà venire assegnata autovettura aziendale (max di segmento C) in relazione all'esercizio delle sue funzioni e secondo le regole che saranno stabilite dal Consiglio di Amministrazione di ASSA S.p.A..

7 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla presente selezione il/la candidato/a deve possedere i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o di un paese dell'Unione Europea, con riferimento al D.P.C.M. 07.02.1994, n° 174 (*i cittadini degli Stati membri della U.E. devono possedere i seguenti requisiti: - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; - essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana; avere buona conoscenza della lingua italiana*);

b) pieno godimento dei diritti civili e politici;

c) posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo;

d) non essere stato/a interdetto/a dai pubblici uffici, nonché destituito/a o dispensato/a ovvero licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità;

e) non essere stato/a licenziato/a per giusta causa in un precedente rapporto di lavoro con la ASSA S.p.A. o con altra impresa, ente, organismo, società pubblica e/o privata;

f) non essere coinvolto/a in alcun procedimento amministrativo o giudiziario inerente il D. Lgs. 231/2001 e s.m.i.;

g) non avere riportato condanne penali passate in giudicato che incidono sulla moralità professionale (*cui saranno equiparati provvedimenti emanati ex art. 444 c.p.p. – c.d. sentenze di patteggiamento – nonché decreti penali di condanna definitivi; il divieto non opera quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima*), non essere sottoposto/a a misure cautelari personali, non essere in stato di interdizione e/o inabilitazione, non essere sottoposto/a a procedimento di amministrazione di sostegno, non essere oggetto e/o non avere in corso provvedimenti di prevenzione o di sicurezza: il/la candidato/a ha l'obbligo di indicare nel curriculum vitae le eventuali condanne penali riportate e passate in giudicato per permetterne la valutazione ai fini della sussistenza di cause ostative;

h) non trovarsi in situazioni ostative alla partecipazione alla presente selezione e/o impeditive alla assunzione dell'incarico in osservanza del D.Lgs.39/2013 (*"Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190"*);

i) diploma di LAUREA MAGISTRALE, classi di laurea LM, preferibilmente in discipline economiche e/o ingegneria gestionale e ambientale (classi di laurea LM 77, LM 31 & LM 35);

j) esperienza pregressa e consolidata almeno quinquennale in aziende private e/o pubbliche con ruoli dirigenziali e funzioni, mansioni, competenze e conoscenze corrispondenti e/o analoghi a quelli descritti nel presente documento punto 5;

k) esperienza pregressa almeno triennale in posizione di responsabilità manageriale in enti pubblici o privati operanti del settore delle utilities (energia, acqua, ambiente e servizi connessi) quale Direttore Generale, Amministratore Unico, Amministratore Delegato o altre equiparate o equiparabili (requisito preferenziale)

l) buona conoscenza della lingua inglese (minimo livello B);

m) buon utilizzo dei principali pacchetti applicativi (MS Office) e delle principali applicazioni di telefonia mobile;

8 - POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti di cui al punto precedente devono essere posseduti alla data di scadenza del termine, stabilito dall'avviso di ricerca, per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti di cui al punto precedente comporta, in qualunque tempo, la decadenza dal diritto alla partecipazione alla selezione; tali requisiti dovranno essere mantenuti, in caso di assunzione, anche in costanza di rapporto di lavoro.

9 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - MODALITÀ E TERMINI

La domanda di partecipazione alla selezione, corredata di quanto richiesto nell'avviso di ricerca, andrà redatta utilizzando lo schema di Allegato B, scaricabile dall'annuncio – rif. P96 -presente sul sito internet della società selezionatrice (www.cba-consulting.it/Sezione Ricerche).

La domanda dovrà essere compilata in carta semplice, debitamente firmata dal candidato/a, scannerizzata e ricaricata sul sito unitamente ai seguenti documenti:

1- curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto, redatto in formato europeo, riportante l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del DGPR 2016/679, e la seguente espressa dichiarazione: *"Il sottoscritto, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 dichiara che le informazioni riportate nel curriculum vitae redatto in formato europeo corrispondono a verità".*

2- fotocopia di un documento di identità (carta di identità o passaporto) in corso di validità;

Nel curriculum vitae la/il candidata/o deve illustrare in modo chiaro e preciso (anche sotto il profilo temporale) le pregresse esperienze professionali al fine di consentire una piena valutazione della sussistenza dei requisiti richiesti.

Ogni documento caricato sul sito non deve superare i 500 K di dimensione.

10 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - TERMINI

La domanda con firma autografa, scansionata, dovrà essere corredata di scansione di Documento di Identità in corso di validità.

La domanda di partecipazione alla selezione, unitamente a tutti gli altri documenti indicati nell'art. 9, dovrà essere caricata sul sito www.cba-consulting.it – pena l'esclusione – entro e non oltre i termini indicati nell'avviso di ricerca: 9 **giugno 2025 ore 18.00.**

Il termine di trasmissione della candidatura è perentorio.

Terminata l'operazione il candidato riceverà una e-mail, all'indirizzo indicato, con le credenziali per poter eventualmente accedere nuovamente alla propria candidatura. Fino alla scadenza prevista è possibile verificare/modificare i dati inseriti e integrare/sostituire i documenti inviati.

In caso di doppia candidatura (creazione di ulteriori account) della stessa persona verrà considerata valida solo la prima.

Alla scadenza l'accesso alla specifica ricerca sul sito verrà bloccata e non sarà possibile in nessun modo modificare le informazioni inserite e/o sostituire/integrare i documenti inviati.

La ASSA S.p.A. e la struttura esterna specializzata da essa incaricata non si assumono alcuna responsabilità, nel caso la candidatura pervenga oltre i termini, nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del/la candidato/a, o dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento

di indirizzo indicato nella domanda, e neppure per eventuali disguidi di trasmissione o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La ASSA S.p.A. si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato: qualora da tale controllo emergessero falsità del contenuto delle dichiarazioni rese dal/la candidato/a, il/la candidato/a sarà escluso/a ex tunc dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n° 445/2000.

11 - CAUSE DI ESCLUSIONE E REGOLARIZZAZIONE DELLA DOMANDA

Non saranno considerate valide, e pertanto saranno escluse dalla selezione:

a) domande prive della sottoscrizione autografa e/o digitale della domanda di partecipazione;
b) domande pervenute oltre i termini indicati nell'avviso di ricerca;
c) domande presentate senza il rispetto delle modalità previste *sopra*: per incompletezza delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di partecipazione, per mancanza di uno o più dei documenti che corredano la domanda (curriculum vitae, documento di identità), per mancata autorizzazione al trattamento dei dati personali.

La domanda e la relativa documentazione che presentassero imperfezioni formali od omissioni non sostanziali, potranno essere ammesse - ad insindacabile giudizio della struttura esterna specializzata - alla regolarizzazione, a pena di esclusione dalla selezione, entro un termine prestabilito che non potrà protrarsi oltre la data di inizio del processo di selezione.

12 – ITER DI SELEZIONE

12.1 -STRUTTURA ESTERNA SPECIALIZZATA

La ASSA S.p.A. ha incaricato una struttura esterna specializzata che effettuerà le seguenti attività:

1. *recruiting* tramite pubblicazione della *vacancy* sul sito ASSA (con riferimenti a link e contatti CBA S.r.l.), *head hunting*, reperimento di nominativi dal database di CBA S.r.l e tramite eventuali segnalazioni di ASSA S.p.A.
2. Dei curriculum vitae pervenuti sarà effettuata una scrematura, basata sulla valutazione dei requisiti presenti sui documenti inviati, sino ad un massimo di 10 (dieci) candidate/i che saranno sottoposte/i alla fase selettiva di cui al seguente punto 3;
3. processo di selezione delle/dei candidate/i attraverso un *assessment* individuale strutturato in tre fasi
    - Somministrazione di test mirati
    - Lavoro individuale con modello di simulazione
    - Colloquio di approfondimento professionale e motivazionale a cura del Responsabile Selezione di C.B.A. s.r.l.

4. Per ogni candidata/o verrà stilato un profilo attitudinale e professionale e - relativamente alle candidate/i risultate/i idonee/i e motivate/i, in una rosa di minimo tre massimo cinque candidature, tale documento, unitamente al curriculum vitae dell'interessata/o, sarà trasmesso e presentato ad ASSA S.p.A, in modo da permettere alla Commissione che sarà all'uopo costituita, di elaborare una graduatoria che permetta di individuare le/i candidate/i idonee/i a rivestire l'incarico *de quo*.

12.2 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dopo che la struttura esterna specializzata avrà consegnato l'esito dei propri lavori (la rosa dei candidati tra i quali l'azienda sceglie il nominativo da proporre al Consiglio di Amministrazione per l'assunzione); la Commissione a proprio insindacabile giudizio valuterà i profili professionali facenti parte della rosa trasmessa dalla struttura esterna specializzata, considerando in particolare i seguenti elementi preferenziali:

a) comprovata esperienza pluriennale di gestione/direzione di aziende nel settore in cui opera la società (gestione rifiuti) un punto per ogni anno solare (max 10 punti);

b) comprovata esperienza pluriennale nella gestione e organizzazione aziendale di imprese operanti nell'ambito dei servizi pubblici locali, con particolare riferimento alla gestione e organizzazione delle risorse umane, dei sistemi informativi, del controllo di gestione, della programmazione acquisti, della gestione finanziaria, un punto per ogni anno solare (max 10 punti);

c) comprovata esperienza pluriennale nella supervisione delle attività tecniche ed operative legate ai servizi di Igiene Ambientale (spazzamento, raccolta, trattamento e smaltimento dei rifiuti), 0, 5 punto per ogni anno solare (max 5 punti);

d) comprovata esperienza pluriennale in ruoli dirigenziali in società partecipate affidatarie *in house* e/o in aziende speciali degli enti locali un punto per ogni anno solare (max 10 punti);

e) comprovata esperienza pluriennale in ruoli dirigenziali in società partecipate affidatarie *in house* e/o in aziende speciali del settore di Igiene Ambientale, 0,5 punto per ogni anno solare (max 5 punti);

f) possesso dei requisiti per l'Iscrizione all'Albo Gestori Rifiuti come Responsabile Tecnico categoria classe 1B (max 10 punti);

g) disponibilità immediata a ricoprire il posto di lavoro oggetto della presente selezione (max 10 punti).

Si evidenzia che i punteggi degli elementi preferenziali possono essere cumulativi. La Commissione Esaminatrice potrà anche sottoporre i candidati ad un colloquio finale volto alla verifica delle competenze e conoscenze del candidato, della attitudine del candidato rispetto al ruolo, alle funzioni, alle mansioni del profilo professionale oggetto della ricerca. In caso venga effettuato, al Colloquio finale verrà attribuito un punteggio massimo di 20 punti.

12.3 COMUNICAZIONI

Le convocazioni individuali e/o collettive dei candidati saranno effettuate via e-mail all'indirizzo di posta elettronica comunicato dal candidato; eventuali comunicazioni telefoniche e/o via sms saranno integrative e non sostitutive della comunicazione via e-mail.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento.

13 - GRADUATORIA E VERIFICA REQUISITI

13.1 La Commissione Esaminatrice, al termine delle procedure suesposte, formulerà e approverà la graduatoria finale dei candidati idonei sulla base della somma dei punteggi conseguiti (in ordine decrescente di punteggio). Tale graduatoria sarà sottoposta al Consiglio di Amministrazione della ASSA per la assunzione del candidato migliore; la graduatoria verrà pubblicata sul sito internet aziendale ed alle bacheche e avrà validità due anni dalla data di approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione della ASSA S.p.A.

13.2 La ASSA S.p.A., anteriormente alla stipula del contratto individuale di lavoro, provvederà all'accertamento dei requisiti autodichiarati dal candidato collocato utilmente nella graduatoria.

A tale riguardo l'interessato, su richiesta scritta della Società, sarà tenuto, a pena di decadenza o, se già assunto in servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento dei requisiti prescritti, a presentare (anche tramite spedizione postale) i documenti comprovanti il possesso di tali requisiti, nonché a presentare la documentazione definitiva relativa agli stati, fatti e qualità personali in sostituzione delle dichiarazioni temporaneamente sostitutive.

14- ASSUNZIONE - CONTRATTO DI LAVORO

Il CCNL applicato è quello di Confservizi per i dirigenti delle imprese di Pubblica Utilità.

Il rapporto di lavoro sarà regolato dal contratto individuale stipulato dalla Società secondo le disposizioni di legge, la normativa comunitaria ed il vigente CCNL Confservizi. La sede di lavoro è in Novara, Strada Mirabella, 6.

Il/La candidato/a collocato/a in posizione utile in graduatoria, al quale ASSA S.p.A. proporrà l'assunzione, in caso di accettazione, sottoscriverà il contratto individuale CON RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER LA DURATA DI ANNI CINQUE E A TEMPO PIENO CON PERIODO DI PROVA DI SEI MESI.

L'insussistenza del possesso dei requisiti richiesti per la selezione determina la decadenza dalla graduatoria, eventuale provvedimento di decadenza (e conseguente scorrimento della graduatoria) potrà essere determinato, oltre che per quanto esposto, anche per la mancata assunzione in servizio, senza giustificato motivo, entro dieci giorni calendariali dal termine stabilito dalla richiesta di avvio al lavoro.

15 - TRATTAMENTO DEI DATI - INFORMATIVA

Adempimenti Regolamento UE 2016/679: Assa tratterà i dati personali di cui alla presente selezione solo ed esclusivamente per fini legati alla gestione della stessa, nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 2016/679; con la domanda di partecipazione alla selezione il/la candidato/a autorizza Assa e propri soggetti incaricati a trattare i dati e a pubblicare il proprio nominativo sul sito web, bacheche, Albo Pretorio."

La documentazione relativa alla presente ricerca è pubblicata sul sito web della ASSA S.p.A. (www.assa.it), sul sito web della propria incaricata CBA s.r.l. (www.cba-consulting.it), in conformità alle vigenti disposizioni in materia di trasparenza; la ASSA S.p.A. e le sue incaricate si riservano inoltre di utilizzare tutte le forme di divulgazione e diffusione del presente avviso di ricerca che meglio ritengono.

16 - DISPOSIZIONI VARIE E FINALI

Per quanto qui non previsto si intendono qui riportate ed accettate dai concorrenti le disposizioni del Regolamento per l'assunzione del personale della ASSA S.p.A.