

ASSA SPA

PROGRAMMA TRIENNALE TRASPARENZA INTEGRITA' 2015-2017

DEFINIZIONI

La trasparenza è definibile come accessibilità totale delle informazioni che concernono l'organizzazione e l'attività delle P.A. e delle società da esse controllate. Il fine del principio di trasparenza è fare in modo che i soggetti pubblici conseguano – anche mediante forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche – le tre "E": Efficacia, Efficienza, Economicità. La trasparenza viene qui individuata come condizione essenziale di buon andamento della P.A.

Il principale strumento individuato dal legislatore per attuare il principio di trasparenza consiste nella pubblicazione – in apposita sezione del sito web – di dati e notizie concernenti l'ente (amministrazione / società controllate e partecipate), per favorire ed agevolare un rapporto diretto tra cittadini e P.A.

Per agevolare la fruizione, i dati pubblicati devono essere: completi ed accurati, comprensibili, aggiornati, tempestivi, in formato aperto.

FONTI NORMATIVE

D.LGS. 33/2013, Linee guida ANAC per società partecipate e controllate dalla P.A. - 2015

AMBITO DI APPLICAZIONE

Le società controllate ai sensi dell'art. 2359 del codice civile dalle pubbliche amministrazioni devono pubblicare i dati indicati dall'art. 1, commi da 15 a 33 della legge n. 190/2012 limitatamente all'attività di pubblico interesse come da allegato 1 Delibera ANAC 50/2013. (art.11 D.Lgs.33 / 2013).

Il collegamento tra piano anticorruzione e trasparenza e integrità è assicurato dal Responsabile della Trasparenza.

In ogni caso i dirigenti, i quadri, i responsabili dei servizi di ASSA garantiscono il tempestivo e regolare flusso di informazioni che vanno pubblicate sul sito web allo scopo del rispetto sostanziale dei termini di legge (art.43 c.3).

CONTENUTO E OBIETTIVI DEL PROGRAMMA TRIENNALE

Il PTTI comprende le misure, i modi e le iniziative volti a concretamente realizzare la trasparenza, per attuare gli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative e procedurali volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi. Il PTTI va pubblicato sul sito web istituzionale, in una sezione "amministrazione trasparente".

Gli obiettivi generali del programma sono: Trasparenza, Partecipazione, Responsabilità. Con la pubblicazione dei dati sul sito web, si ottiene l'obiettivo di rendere la trasparenza anche strumento efficace di prevenzione della corruzione.

AZIONI PREVISTE

Il D.Lgs 33/2013 prevede: a) obblighi di pubblicazione di informazioni sul sito web, b) obbligo di creare un'apposita sezione del sito web denominata "Amministrazione trasparente", con elencazione di informazioni e dati che devono essere pubblicati; c) contenuti e disciplina del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI), inquadrato come sezione del PTPC; d) la nomina di un Responsabile per la Trasparenza (RpT) i cui compiti principali sono l'attività di controllo e di segnalazione di eventuali ritardi o mancati adempimenti.

In fase di prima applicazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione, Assa si impegna a dare attuazione agli adempimenti di pubblicità previsti nelle Linee Guida ANAC aprile 2015 [nella Tabella dell'Allegato 1 della Delibera CIVIT (oggi ANAC) n. 50/2013 ("Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016")] anche mediante l'adeguamento del sito istituzionale all'articolazione richiesta dalla norma suddetta, nell'apposita sezione denominata "Azienda / Trasparenza".

Fase uno: (2015) analisi della situazione esistente: da un esame delle informazioni pubblicate sul sito web, si è verificato che le informazioni / i dati richiesti erano già per la gran parte presenti sul sito, ma disperse in varie sezioni. Ciò poteva determinare difficoltà di reperire le informazioni da parte dei soggetti interessati.

Fase due: (2015) conseguire una maggiore fruibilità dei dati da parte degli stakeholders: senza dover effettuare pesanti interventi alla architettura del sito web, è stata creata la sezione specifica "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE", i cui contenuti sono alimentati informaticamente mediante hyperlinks.

Fase tre: (2016) potenziare e strutturare le attività relative alla trasparenza, mediante l'inserimento delle stesse nelle procedure aziendali di qualità; in sintesi aggiornare il sistema di Qualità ISO 9001:2008, integrandovi la Trasparenza.

Fase quattro: (2017) potenziare la circolazione delle informazioni sotto l'aspetto informatico: data la notevole quantità di dati ed informazioni da gestire, aumentare il flusso informatico dei dati aziendali, mediante la ottimizzazione degli applicativi aziendali esistenti.

SEZIONE "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" SUL SITO WEB AZIENDALE

Come detto sopra, sul sito web aziendale nell'area "Azienda" è stata creata una specifica sezione "trasparenza" nella quale – in ottemperanza alle Linee Guida ANAC e al D.Lgs. 33/2013 – sono presenti i dati e le informazioni concernenti l'organizzazione, l'attività e le modalità per la realizzazione delle finalità del presente Programma Triennale limitatamente all'attività di pubblico interesse, per quanto di competenza e applicabile ad una società operativa controllata dalla P.A.

Circa la applicazione del D.Lgs. n. 39/2013, recante disposizioni in materia di inconferibilità ed incompatibilità di incarichi, si fa presente che, nella sezione "trasparenza", sono pubblicate le dichiarazioni sulla insussistenza di cause di inconferibilità / incompatibilità, presentate dagli interessati ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n. 39/2013. Per quanto riguarda i soggetti interessati la cui nomina compete all'azionista controllante, si rimanda al sito web della controllante.

PUBBLICITÀ DEI DATI E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il presente PTTI rispetta le disposizioni contenute nel D.Lgs.196/2003 (tutela privacy), che dispone "il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali".

I documenti da pubblicare sono vagliati con particolare attenzione allo scopo di garantire la tutela dei dati sensibili di cui all'art. 4, comma 1, lett. d), del D.Lgs.196/2003, con particolare attenzione agli aspetti relativi ai dati personali non pertinenti agli obblighi di trasparenza, ai dati relativi alle preferenze personali, ai dati giudiziari non indispensabili, ad ogni altro genere di dati sensibili.

ACCESSO AGLI ATTI (ACCESSO CIVICO)

Il D.Lgs. 33/2013 prevede l'istituto dell'accesso civico (art. 5), in base al quale le P.A. e loro controllate devono adottare autonomamente le misure organizzative necessarie al fine di assicurare l'efficacia dell'accesso agli atti / accesso civico, e pertanto pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" gli indirizzi di posta elettronica cui inoltrare le richieste di accesso civico.

Essa è regolata dal Regolamento accesso agli atti (approvato nel 1997) e si trova sul sito web all'interno della sezione "TRASPARENZA".

APPROVAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PROGRAMMA

Il programma per la trasparenza e l'integrità ha validità triennale, viene pubblicato sul sito web aziendale (sezione "TRASPARENZA") e viene aggiornato secondo le modalità previste per il Piano Anticorruzione.